**ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ**

**«ҚАРАСУ АУДАНЫ БІЛІМ БЕРУ БӨЛІМІНІҢ СТАНЦИЯ ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ**

**КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СТАНЦИОННАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ КАРАСУСКОГОРАЙОНА» УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ**



**МЕКТЕПТІҢ ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ МАТЕРИАЛДАРЫ**

**МАТЕРИАЛЫ**

**САМООЦЕНКИ ШКОЛЫ**

**село Қойбағар**

**2025 год**

**Содержание**

**Критерии оценки организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения**

1. Общая характеристики организаций образования………………………..3

2. Анализ кадрового потенциала……………....……………………………...4

3. Контингент воспитанников………....……………………………………....9

4. Учебно-методическая работа……………………………………………….17

5. Учебно-материальные активы… .……………………………………….... 20

6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд……………........……..24

7. Оценка знаний воспитанников…………………………………………......27

8. Опрос участников образовательного процесса……...…………………… 32

9. Недостатки и замечания, пути их решения…………………………...…....36

10. Выводы и предложения…………………..………………………………...36

**Критерии оценки организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального образования**

1. Общая характеристика организации образования……...……………….38

2. Анализ кадрового потенциала……………………………..……………..39

3. Контингент обучающихся…………………………………..…………….57

4. Учебно-методическая работа………………………………………....…..60

5. Учебно- материальные активы………………………………….....….......81

6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд…………………....…84

7. Оценка знаний обучающихся……………………….………………….....86

8. Опрос участников образовательного процесса……………………….....89

9. Недостатки и замечания, пути их решения……………….......………. ...94

10. Выводы и предложения…………………………………………….….....94

|  |
| --- |
| Ссылка на материалы:  <https://disk.yandex.kz/d/VR6BpdlE-_Ne_w> |

**Критерии оценки организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы**

**дошкольного воспитания и обучения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Разделы самооценки** | **Содержание самооценки** | **Материалы самооценки** |
| **1** | **Общая характеристика организации образования** | **Полное наименование организации образования-**  Коммунальное Государственное учреждение «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района»Управления образования акимата Костанайской области.  **Местонахождение организации образования** (юридический адрес и адрес фактического местонахождения).  Юридический адрес: Республика Казахстан Костанайская область Карасуский район, Койбагорский с.о., с.Койбагар, улица Элеваторная , строение 12, почтовый индекс 111007  Фактическое местонахождение: Республика Казахстан, Костанайская область, Карасуский район, Койбагарский с.о., с. Койбагар, улица Элеваторная, строение 12, почтовый индекс 111007  **Контактные данные юридического лица**: Мизева Елена Филипповна  Адрес электронной почты:[stnkrs@yandex.kz](mailto:stnkrs@yandex.kz), рабочий телефон: 8 (71452)99-3-24, веб - сайт: <https://stancia-karasu.edu.kz/ru>  ПРАВОУСТАНАВЛИВАЮЩИЕИУЧРЕДИТЕЛЬНЫЕДОКУМЕНТЫ  Устав организации образования КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области, утвержден постановлением акиматом Костанайской области от 05.01.2021года.  **РАЗРЕШИТЕЛЬНЫЕДОКУМЕНТЫ**  Уведомление о начале или прекращении деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения осуществления деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения - входящий регистрационный номер уведомления № KZ83RVK00033816  Дата и время приема уведомления: 04.03.2021 г. | **ССЫЛКА НА МАТЕРИАЛЫ РАЗДЕЛА №1.**  <https://disk.yandex.kz/d/lMN84m57vMTvaQ>  **Справка** о регистрации/перерегистрации юридического лица.  <https://disk.yandex.ru/d/rWmo881QMxx_ww>  **Приказ** представителя юридического лица о назначении на должность руководителя. <https://disk.yandex.ru/i/S-NzMn0cxdeGUg>  **Устав** организации образования.  <https://disk.yandex.ru/d/wU1TvJ2hlhOP8w>  **Лицензия** и (или) приложения к лицензии.  <https://disk.yandex.ru/d/sQtp2nv-s2X9Rw> |
| **2** | Анализ кадрового потенциала | Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:  соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций, сведенияо педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование;  Профессиональную деятельность по воспитанию и обучению воспитанников в классе  предшкольной подготовки и дошкольном мини-центре с полным днем пребывания «Солнышко» осуществляют 6 педагогов. Выполнение содержания дошкольного воспитания и обучения в соответствии с требованиями ГОСО и типовой учебной программой c 2022 по 2025 годы осуществляли:  АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА 2022-2023 учебный год.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Образование** | **Специальность** | **Имеет квалификационную категорию** | **Дата последней**  **аттестации** | | **1** | Успанова Мадина Кайыржановна | Средне-специальное | воспитатель | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2021 г. | | **2** | Ершова Любовь Юрьевна | Средне-специальное | Воспитатель | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2021 г. | | **3** | Кижакина Дарья Петровна | Средне-специальное | Воспитатель | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2021 г. | | **4** | Денисенко Оксана Владимировна | Средне-специальное | Воспитатель | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2022 г. | | **5** | Мусанова Айша Танатовна | Средне-специальное | воспитатель | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2021 г. | | **6** | Жаркенова Лаззат Манаповна | высшее | Учитель казахского языка | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2018г. |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Всегопедагогов | Высшееобразование | Средне-специальное | | 6 | 0 | 6 (100%) |   АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА 2023-2024 учебный год:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Образование** | **Специальность** | **Имеет квалификационную категорию** | **Дата последней аттестации** | | **1** | Успанова Мадина Кайыржановна | Средне-специальное | воспитатель | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2021 г. | | **2** | Ершова Любовь Юрьевна | Средне-специальное | Воспитатель | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2021 г. | | **3** | Кижакина Дарья Петровна | Средне-специальное | Воспитатель | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2021 г. | | **4** | Денисенко Оксана Владимировна | Средне-специальное | Воспитатель | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2022 г. | | **5** | Мусанова Айша Танатовна | Средне-специальное | воспитатель | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2021 г. | | **6** | Жаркенова Лаззат Манаповна | высшее | Учитель казахского языка | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2018г. |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Всего педагогов | Высшее образование | Средне-специальное | | 6 | 1(16 %) | 5(84%) |   АНАЛИЗКАДРОВОГОПОТЕНЦИАЛА 2024-2025 учебныйгод:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Образование** | **Специальность** | **Имеет квалификационную категорию** | **Дата последней аттестации** | | **1** | Жаппасова Айнур Асхановна | Высшее | воспитатель | эксперт | Процедуру аттестации проходила в 2021 году | | **2** | Островая Любовь Васильевна | высшее | Воспитатель | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2024 году | | **3** | Денисенко Оксана Владимировна | Средне-специальное | Воспитатель | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2023 году | | **4** | Тұрғынбеққызы Әйгерім | высшее | Воспитатель | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2021 году | | **5** | Мусанова Айша Танатовна | Средне-специальное | воспитатель | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2021 году | | **6** | Мусина Ляззат Жиенгалиевна | высшее | Учитель казахского языка | модератор | Процедуру аттестации проходила в 2020 году |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Всего педагогов | Высшее образование | Средне-специальное | | 6 | 4 (64% ) | 2(34%) |   Воспитатели и педагоги обеспечивают выполнение содержания дошкольного воспитания и обучение с соблюдением Типовых правил деятельности дошкольных организаций, в соответствии с требованиями ГОСО и типовой учебной программой ДВО (прилагаются копии дипломов педагогов, осуществляющих профессиональную деятельность по воспитанию и обучению воспитанников).  **Сведения о повышении квалификации педагогов (воспитателей) на 2024-2025 учебныйгод:**   | № | Ф.И.О. | Сроки | Тема | №сертификат | Место  прохождения | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | ЖаппасоваАйнур Асхановна | 20.01.-30.01.  2025 г. | «Развитие игровой компетентности дошкольной организации» | №0956923 | «НЦПК  «Өрлеу» | | 2 | Островая Любовь Васильевна | 26.06-05.07.  2023г. | «Практические и содержательные аспекты предшкольной подготовки» | № 0692835 | «НЦПК  «Өрлеу» | | 3 | Денисенко Оксана Владимировна | 30.05-09.06.  2022г. | «Развитие игровой компетентности педагога дошкольной организации» | №0507825 | «НЦПК  «Өрлеу» | | 4 | Тұрғынбеққызы Әйгерім | 29.09 -06.10.  2022г.  24.07-03.08.  2023 г. | «Мектепке деійінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзыреттілігін дамыту"  «Мектепалды даярлықтың тәжірибелік және мазмұндық аспектілері" | №0509147  № 0693578 | «НЦПК  «Өрлеу»  «НЦПК  «Өрлеу» | | 5 | Мусанова Айша Танатовна | 25.02.  2025г. | «Иновационные технологии в дошкольном образовании как средство повышения качество образования» | №236390 | «Дамыту» | | 6 | Мусина Ляззат Жиенгалиевна | 03.02-13.02.  2025 г. | "Мектепке деійінгі ұйымдардын қазақ тілі педагогтерінің қәсіби құзыреттілігін дамыту" | №0956928 | «НЦПК  «Өрлеу» |   **-Сведения о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет;**  **Сведения о прохождени аттестации руководителей государственной организации образования. Сведения о повышении /подтверждении уровня квалификационной категории педагогам.**  Руководитель:  Мизева Елена Филипповна, образование высшее, стаж работы:общий стаж - 35 лет, в данной школе - 16 лет, в данной должности – 10 месяцев( Приказ № 294 от 18 октября 2024 года»)  Мизева Е. Ф. аттестацию в качестве заместителя директора проходила в 2024г. в соотвествие с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27января 2016 года №83 Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов, согласно п.76 При переходе первого руководителя на должность заместителя руководителя и наоборот, действующая квалификационная категория сохраняется до истечения срока. Согласно Приказа № 294 от 18.10.2024 года присвоена категория «руководитель третьей категории».  Количество педагогов, имеющих квалификационную категорию нового формата составляет 100 % от общего числа педагогов.  -ВоспитательЖаппасова Айнур Асхановна принята на работу с 1 февраля 2025 года Приказ № 4, имеет квалификационную категорию педагог-эксперт Приказ № 178 от 24.12. 2021 г.  -Воспитатель ПКШ Островая Любовь Васильевна принята на работу с 1февраля 2025 года Приказ №7, имеет категорию педагог-модератор Приказ №55 от 06.09.2024 г.  -Воспитатель Денисенко Оксана Владимировна 2022 году присвоена категория педагог-модератор Приказ № 175 от 30 мая 2023г.  -Воспитатель Тұрғынбеққызы Әйгерім принята на работу 01.02.2025 года Приказ№ 27, получение категории планируется в 2026 году. Стаж работы 3 года.  Воспитатель Мусанова Айша Танатовна в 2021 году присвоена квалификационная категория педагог-модератор Приказ№ .60 от 21.12.2021 г.  Учитель казахского языка Мусина Ляззат Жиенгалиевна присвоена квалификационная категория педагог-модератор Приказ№ 54 от 14.12.2020 г..  **-Сведения о повышении квалификации руководящих кадров, педагогов не реже одного раза в три года;**  Прохождение курсовой подготовки педагогами осуществляется согласно перспективному плану повышения квалификации на соответсвующий учебный год.  На данный момент все педагоги прошли курсы повышения квалификации, что составляет 100%.  Руководитель: Мизева Е.Ф. В 2023 году пройдены курсы по теме «Менеджмент в образовании как основа эффективного управления современной организацией образования».  Воспитатели обеспечивают выполнениес одержания дошкольного воспитания и обучение с соблюдением Типовых правил деятельности дошкольных организаций,в соответствии стребованиями ГОСО и типовой учебной программой ДВО. Детей с ООП нет.  Педагоги дошкольного воспитания и обучения100% своевременно пройдены курсы повышения квалификации, прилагаются сертификаты о прохождения курсов.  Педагогический стаж показывает достаточный уровень для предоставления качественных образовательных услуг (средний возрст *воспитателей 7 лет.*) Педагоги имеют продуктивный возраст, что говорит о достаточном потенциале для педагогического роста.Количественный и качественный анализ кадрового потенциала школы за 3 года, показывает, что кадровый состав имеет высшее образование (64%), категорию нового формата100 %, , пройдены курсы повышения квалификации (100%).  **Выводы:**  **Анализ кадрового состава.**  1. Педагогический состав отличается стабильностью.  2. Отмечается повышение профессионализма и методического мастерства учителей.  3.Анализ кадрового состава учителей показал, что движения педагогических кадров КГУ «Станционная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области изменился в связи с достижением пенсионного возратста педагога и сменой места жительства. | **ССЫЛКА НА МАТЕРИАЛЫ РАЗДЕЛА №2**  <https://disk.yandex.kz/d/Etm4Y4kOeo8A5w>  Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами.  <https://disk.yandex.kz/d/q_8X_G6Q_HO07g>  Прилагается таблица согласно приложению 2 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя, в том числе:  - штатное расписаниепедагогов за оцениваемый период.  [**https://disk.yandex.kz/d/08\_2na37BKieUg**](https://disk.yandex.kz/d/08_2na37BKieUg)  [**https://disk.yandex.kz/d/JT7yRiLvHv5qYg**](https://disk.yandex.kz/d/JT7yRiLvHv5qYg)  **Сведения** по повышению квалификации руководителей и педагогов по соответствующему профилю за оцениваемый период. |
| 3. | **Контингент воспитанников** | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитании и обучении:**  **соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.**  **-Сведении о контингенте воспитанников по возрастам, в том числе с особыми образовательными потребностями;**  В 2022-2023 учебном году в среднюю группу мини-центр «Солнышко» принято–15 воспитанников.  **Список контингента средней группы за 2022-2023 учебный год.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Дата, месяц, год рождения** | | 1 | Белендер Анна Александровна | 13.06.2019 | | 2 | Васковский Николай Валерьевич | 24.06.2019 | | 3 | Ертай Оралкуль Пернебеккызы | 13.09.2019 | | 4 | Копылова Элеонора Олеговна | 22.04.2019 | | 5 | Калашников Сергей Юрьевич | 24.03.2019 | | 6 | Құдайберген Нұрзада Нуртазакызы | 26.02.2019 | | 7 | Мануйленко ДмитрийДмитриевич | 12.01.2019 | | 8 | Муратаева Софья Рустамовна | 10.03.2019 | | 9 | Нуртазин Алихан Багытжанович | 22.10.2019 | | 10 | Нуртазина Мадина Сериковна | 19.06.2019. | | 11 | Никульков Тимур Евгеньвич | 15.10.2019 | | 12 | Рахметова Айяна Маратовна | 05.04.2019 | | 13 | Серік Әлинұр Бпагытжанович | 24.04.2019 | | 14 | Степаненков Александр Николаевич | 29.10..2019 | | 15 | Цимерман Мария Андреевна | 10.12.2019 |   Движение контингента воспитанников в 2022-2023 учебно году   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Дата рождения** | **№ приказа о выбытии** | **Причина** | | **1** | Серік Әлинұр Багытжанович | 24.04.2019 | Приказ № 5 | По решению заявителя | | **2** | Цимерман Мария Андреевна | 10.12.2019 | Приказ № 6 | По решению заявителя |   В 2022-2023 учебном году в старшую группу мини-центр «Солнышко» принято–17 воспитанников.  **Список контингента старшей группы за 2022-2023 учебный год.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Дата, месяц, год рождения** | | **1** | Бисахметов Жаслан | 19.02.2018 | | **2** | Васковский Макар Александрович | 07.07.2018 | | **3** | Гриценко Наталья Александровна | 14.10.2018 | | **4** | Гриценко Александра Александровна | 14.10.2018 | | **5** | Ермакова Лиана Алексеевна | 29.11.2018 | | **6** | Жансакалова Розалия Сабитовна | 10.08.2018 | | **7** | Зарубин Роман Сергеевич | 28.10.2018 | | **8** | Исумбаева Айжан Ермековна | 14.07.2018 | | **9** | Ибраев Захар Андреевич | 25.04.2018 | | **10** | Иргазинова Марьям Адиловна | 03.10.2018 | | **11** | Котырева Дарина Азаматовна | 06.12.2018 | | **12** | Мещанкин Дмитрий Вячеславович | 02.06.2018 | | **13** | Мусин Нурали Женисович | 12.01.2018 | | **14** | Нуртазина Далель Сериковна | 10.09.2018 | | **15** | Салманова Севда Алексеевна | 09.10.2018 | | **16** | Хамитова Хэда Руслановна | 23.04.2018 | | **17** | Цымерман Ксения Владимировна | 28.09.2018 |   Движение контингента воспитанников в 2022-2023 учебно году   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Дата рождения** | **№ приказа о выбытии** | **Причина** | | **1** | Иргазинова Марьям Адиловна | 03.10.2018 | Приказ № 3 | По решению заявителя |   Все дети приняты, согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра при поступлении в мини-центр и заявлению родителей.  С особыми образовательными потребностями в мини-центре в 2022-2023 годах нет.  **Соблюдение требований при формировании возрастных групп с учетом возраста детей.**  На конец 2022-2023 учебного года контингент составил**: 29 воспитанников**,  из них: **средняя группа**( *от 3 лет*) – 13 воспитанника**,**  **старшая группа** (*от 4 лет*)- 16 воспитанников.  В 2023-2024 учебном году в среднюю группу мини-центр «Солнышко» принято–6 воспитанников.  **Список контингента старшей группы за 2023-2024 учебный год.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Дата, месяц, год рождения** | | **1** | Байдузенова Айнура Елеубаевна | 08.08.2020 | | **2** | Дыль Артем Викторович | 18.02.2020 | | **3** | Дыль Иван Владимирович | 24.02.2020 | | **4** | Сексембаев Диас Александрович | 21.08.2020 | | **5** | Симбин Азат Азаматович | 14.05.2020 | | **6** | Гриценко Вера Александрович | 27.10.2020 |   В 2023-2024 движения нет  В 2023-2024 учебном году в старшую группу мини-центр «Солнышко» принято–15 воспитанников.  **Список контингента старшей группы за 2023-2024 учебный год.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Дата, месяц, год рождения** | | **1** | Белендер Анна Александровна | 13.06.2019 | | **2** | Васковский Николай Валерьевич | 24.06.2019 | | **3** | Ертай Оралкул Пернебекқызы | 12.03.2019 | | **4** | Құдайберген Нұрзада Нұртазақызы | 26.02.2019 | | **5** | Копылова Элеонора Олеговна | 22.04.2019 | | **6** | Калашников Сергей Юрьевич | 24.03.2019 | | **7** | Колесников Дмитрий Владимирови | 08.08.2019 | | **8** | Мануйленко Дмитрий Дмитриевич | 12.01.2019 | | **9** | Мандрона Денис Сергеевич | 18.06.2019 | | **10** | Муратаева Софья Рустамовна | 10.03.2019 | | **11** | Никульков Тимур Евгеньевич | 15.10.2019 | | **12** | Нуртазин Алихан Багытжанович | 22.10.2019 | | **13** | Нуртазина Мадина Сериковна | 19.06.2019 | | **14** | Рахметова Айяна Маратовна | 05.04.2019 | | **15** | Степаненков Александр Николаевич | 29.10.2019 |   Движение контингента воспитанников в 2023-2024 учебно году   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Дата рождения** | **№ приказа о выбытии** | **Причина** | | **1** | Белендер Анна Александровна | 13.06.2019 | Приказ № 4 | По решению заявителя | | **2** | Құдайберген Нұрзада Нұртазақызы | 26.02.2019 | Приказ № 2 | По решению заявителя |   Все дети приняты, согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра при поступлении в мини-центр и заявлению родителей.  С особыми образовательными потребностями в мини-центре в 2023-2024 годах нет.  **Соблюдение требований при формировании возрастных групп с учетом возраста детей.**  На конец 2023-2024 учебного года контингент составил: **19 воспитанников,**  из них: **средняя группа**( *от 3 лет*) – 6 воспитанника**,**  **старшая группа** (*от 4 лет*)- 13 воспитанников.  В 2024-2025 учебном году в среднюю группу мини-центр «Солнышко» принято–15 воспитанников.  **Список контингента средней группы за 2024-2025 учебный год.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Дата, месяц, год рождения** | | 1 | Антонова Ася Сергеевна | 12.07.2021 | | 2 | Анисько Назар Витальевич | 08.09.2021 | | 3 | Васковская Арина Валерьевна | 02.01.2021 | | 4 | Денисенко Богдана Александровна | 09.03.2021 | | 5 | Дыль Снежана Ивановна | 11.05.2021 | | 6 | Дыль Ангелина Владимировна | 08.06.2021 | | 7 | Жансакалова Зауреш Сабитовна | 13.12.2021 | | 8 | Котырев Азат Азаматович | 04.11.2021 | | 9 | Куанышбек Дінмухамед Пернебекулы | 22.10.2021 | | 10 | Нечаева Евгения Ивановна | 23.07.2021 | | 11 | Тютюн Полина Сергеевна | 25.01.2021 | | 12 | Шайфутдинова Дания Дамировна | 11.10.2021 | | 13 | Шубин АлександрАлександрович | 20.11.2021 | | 14 | Цымерман Варвара Владимировна | 01.052021 | | 15 | Сайкенова Раяна Маратовна | 27.10.2021 |   На конец 2024-2025 года контингент средней группы составил: 15 воспитанников. Движения нет.  В 2024-2025 учебном году в старшую группу мини-центр «Солнышко» принято–10 воспитанников.  **Список контингента старшей группы за 2024-2025 учебный год.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Дата, месяц, год рождения** | | 1 | Антонова Милена Вячеславовна | 18.09.2020 | | 2 | Байдузенова Айнура Елеубаевна | 08.08.2020 | | 3 | Гриценко Вера Александровна | 27.10.2020 | | 4 | Дыль Иван Владимирович | 24.02.2020 | | 5 | Дыль Артем Викторович | 18.02.2020 | | 6 | Крюковская Татьяна Александровна | 25.09.2020 | | 7 | Симбин Азат Азаматович | 14.05.2020 | | 8 | Сексембаев Диас Александрович | 21.08.2020 | | 9 | Сатаненко Ева Валерьевна | 22.06.2020 | | 10 | Салгириева Аиша Шамильевна | 21.04.2020 |   На конец 2024-2025 года контингент старшей группы составил: 10 воспитанников. Движения нет.  Все дети приняты, согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра при поступлении в мини-центр и заявлению родителей.  С особыми образовательными потребностями в мини-центре в 2023-2024 годах нет.  **Соблюдение требований при формировании возрастных групп с учетом возраста детей.**  На конец 2023-2024 учебного года контингент составил: **25 воспитанников**,  из них: **средняя группа**( *от 3 лет*) – 15 воспитанника**,**  **старшая группа** (*от 4 лет*)- 10 воспитанников.  **Сведения о наполняемости средней группы**  **за 2022-2023,2023-2024, 2024-2025 учебных годов.**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Учебныйгод** | **Всеговоспитанников** | **Срусскимязыкомобучения** | | | Количество  групп | Количество  Воспитанников | | 2022-2023 | 15 | 1 | 15 | | 2023-2024 | 6 | 1 | 6 | | 2024-2025 | 15 | 1 | 15 |   **Сведения о наполняемости старшей группы**  **за 2022-2023,2023-2024, 2024-2025 учебных годов.**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Учебныйгод** | **Всеговоспитанников** | **С русским языкомо бучения** | | | Количество  групп | Количество  Воспитанников | | 2022-2023 | 17 | 1 | 17 | | 2023-2024 | 15 | 1 | 15 | | 2024-2025 | 10 | 1 | 10 |   **Предшкольный класс школы (ПКШ)**  В **2022-2023** учебном году в предшкольный класс принято–**7 воспитанников.**  Все дети приняты, согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра при поступлении в школу и заявлению родителей.  С особыми образовательными потребностями в предшкольном классе в 2022-2023 годах нет.  **Список предшкольного класса за 2022-2023 учебный год.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Дата, месяц, год рождения** | | 1 | Батурин Егор Александрович | 26.05.2017 | | 2 | Волков Алексей Евгеньевич | 26.08.2017 | | 3 | Калашников Иван Юрьевич | 19.05.2017 | | 4 | Полякова Таисия Сергеевна | 25.05.2017 | | 5 | Мусаев Расим Магамедович | 10.12.2017 | | 6 | Тютюн София Сергеевна | 09.02.2017 | | 7 | Шайфутдинова Ляйсан Дамировна | 16.12.2017 |   Контингент предшкольного класса на конец 2022-2023 года: 7 воспитанника.  Движения нет.  В **2023-2024** учебном году в предшкольный класс принято–**11 воспитанников**.  Все дети приняты, согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра при поступлении в школу и заявлению родителей.  С особыми образовательными потребностями в предшкольном классе в 2023-2024 годах нет.  **Список предшкольного класса за 2023-2024 учебный год.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Дата, месяц, год рождения** | | **1** | Беккер Станислав Юрьевич | 23.02.2018 | | **2** | Бисахметов Жаслан | 19.02.2018 | | **3** | Васковский Макар Александрович | 07.07.2018 | | **4** | Жансакалова Розалия Сабитовна | 10.08.2018 | | **5** | Ибраев Захар Андреевич | 25.04.2018 | | **6** | Исумбаева Айжан Ермековна | 14.07.2018 | | **7** | Мещанкин Дмитрий Вячеславович | 02.06.2018 | | **8** | Мусин Нурали Женисович | 12.01.2018 | | **9** | Нуртазина Далель Сериковна | 10.09.2018 | | **10** | Тураленов Мирон Амирович | 08.06.2018 | | **11** | Хамитова Хэда Руслановна | 23.04.2018 |   **Движение контингента воспитанников предшкольнного класса**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О** | **Дата рождения** | **№ приказа о выбытии** | **Причина** | | **1** | Исумбаева Айжан Ермековна | 14.07.2018 | Приказ № | По решению заявителя | | **2** | Мещанкин Дмитрий Вячеславович | 02.06.2018 | Приказ № | Смена места жительства |   На конец 2023-2024 учебного года контингент предшкольного класса составил: 9 воспитанников  В**2024-2025.**учебном году в предшкольный класс принято– **15 воспитанников**.  Все дети приняты, согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра при поступлении в школу и заявлению родителей. Детей особыми образовательными потребностями в предшкольном классе в 2024-2025 годах нет.  **Список предшкольного класса за 2024-2025 учебный год.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Дата, месяц, год рождения** | | **1** | Васковский Николай Валерьевич | 24.06.2019 | | **2** | Ертай Оралкул Пернебекқызы | 12.03.2019 | | **3** | Копылова Элеонора Олеговна | 22.04.2019 | | **4** | Калашников Сергей Юрьевич | 24.03.2019 | | **5** | Колесников Дмитрий Владимирови | 08.08.2019 | | **6** | Құдайберген Нұрзада Нұртазақызы | 26.02.2019 | | **7** | Мальцев Виктор Анатольевич | 02.06.2019 | | **8** | Мануйленко Дмитрий Дмитриевич | 12.01.2019 | | **9** | Мандрона Денис Сергеевич | 18.06.2019 | | **10** | Муратаева Софья Рустамовна | 10.03.2019 | | **11** | Никульков Тимур Евгеньевич | 15.10.2019 | | **12** | Нуртазин Алихан Багытжанович | 22.10.2019 | | **13** | Рахметова Айяна Маратовна | 05.04.2019 | | **14** | Степаненков Александр Николаевич | 29.10.2019 | | **15** | Цимерман Мария Андреевна | 10.12.2019 |   На конец 2024-2025 учебного года контингент предшкольного класса составил: 15 воспитанников. Движения нет.    **Сведения о наполняемости групп, предшкольного класса**  **за 2022-2023 , 2023-2024, 2024-2025 учебных годов.**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Учебныйгод** | **Всеговоспитанников** | **Срусскимязыкомобучения** | | | Количество  групп | Количество  Воспитанников | | 2022-2023 | 7 | 1 | 7 | | 2023-2024 | 11 | 1 | 11 | | 2024-2025 | 15 | 1 | 15 |   **Сведенияонаполняемостигрупп мини-центра и предшкольного класса за 2022-2023 , 2023-2024, 2023-2024 учебных годов.**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Учебный год** | **ДО** | **Всего**  **групп** | **Количество**  **воспитанников** | **В том числе** | | | | **3 лет** | **4 лет** | **5 лет** | | 2022- 2023 | Предшкольный класс | 1 | 7 | 0 | 0 | 7 | | «Малыши-карандаши»Средняя группа | 1 | 15 | 15 |  |  | | «Почемучки»  Старшая группа |  | 17 |  | 17 |  | | 2023- 2024 | Предшкольный класс | 1 | 11 |  |  | 11 | | «Малыши-карандаши» Средняя группа | 1 | 6 | 6 |  |  | | «Почемучки» Старшая группа | 1 | 15 |  | 15 |  | | 2024- 2025 | Предшкольный класс | 1 | 15 |  |  | 15 | | «Малыши-карандаши» Средняя группа | 1 | 15 | 15 |  |  | | «Почемучки» Старшая группа |  | 10 |  | 10 |  | | **РАЗДЕЛА №3**  <https://drive.google.com/drive/folders/1smyZEQDn8QmX-RJ5lBd5pAno2fniJxHt?usp=drive_link>  **Список** контингента воспитанников за оцениваемый период. Прилагается таблица согласно **приложению 3 к** Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя  [**https://disk.yandex.kz/d/GumGphxkiVmCYA**](https://disk.yandex.kz/d/GumGphxkiVmCYA) |
| 4 | Учебно-  методическая  работа | Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:   * соответствие рабочих учебных планов и организованной деятельности требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения;   В школе осуществляется воспитательно-образовательная деятельность дошкольников: средняя группа «Малыши-кандаши», старшая группа «Почемучки» мини-центра «Солнышко» с полным днем пребывания и предшкольный класс в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения, Типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения.  Соответствие рабочих учебных планов и организационной деятельности требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения (далее – ТУП ДВО)  КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Костанайского района» Управления образования акимата Костанайской области осуществляет воспитательно-образовательную деятельность на дошкольном уровне в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения; Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения; Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения.  Рабочий учебный план составляется ежегодно, утверждается на школьном педагогическом совете, проводимом в августе, и согласован в ГУ«Отдел образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области.  Рабочий учебный план на 2022-2023 учебный год:  Рабочий учебный план на 2022-2023 учебный год устанавливает максимальную учебную нагрузку по возрастным периодам и составлен на основании Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348.  Воспитательно-образовательный процесс направлен на развитие коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих навыков, исследовательских способностей детей, физическое развитие, формирование социально-эмоциональных навыков и осуществляется посредством интеграции организованной деятельности в игровой форме через разные виды детской деятельности для реализации Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом и.о. Министра образования и Науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года №499.  Нормативная нагрузка в неделю для прешкольного класса школы составляет составляет 20 часов. Содержание учебного рабочего плана рассмотрено и утверждено на заседание педагогичского совета (протокол №1 31.08.2022 г.)  Рабочий учебный план на 2023-2024 учебный год:  Рабочий учебный план на 2023-2024 учебный год устанавливает максимальную учебную нагрузку по возрастным периодам и составлен на основании Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348.  Воспитательно-образовательный процесс направлен на развитие коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих навыков, исследовательских способностей детей, физическое развитие, формирование социально-эмоциональных навыков и осуществляется посредством интеграции организованной деятельности в игровой форме через разные виды детской деятельности для реализации Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом и.о. Министра образования и Науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года №499.  (Прилагаются копии разработанных и утвержденных руководителем организации  образования рабочих учебных планов за оцениваемый период)  Содержание учебного рабочего плана рассмотрено и утверждено на заседании педагогического совета (протокол №1 от 31.08. 2023 года).  Рабочий учебный план на 2024-2025 учебный год:  -Рабочий учебный план на 2024-2025 учебный год устанавливает максимальную учебную нагрузку по возрастным периодам и составлен на основании приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 16 января 2025 года №7 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан»; приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 23 января 2025 года № 12 «О внесении изменений в приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».  Воспитательно-образовательный процесс направлен на развитие коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих навыков, исследовательских способностей детей, физическое развитие, формирование социально-эмоциональных навыков и осуществляется посредством интеграции организованной деятельности в игровой форме через разные виды детской деятельности для реализации Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом и.о. Министра образования и Науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года №499.  Нормативная нагрузка в неделю для предшкольного класса школы составляет 20 часов.  Содержание рабочего учебного плана рассмотрено и утверждено на заседании педагогического совета (протокол №4 от 27.01.2025года).  В работе с родителями использованы новые форматы проведения родительских собраний, в рамках программы Үндестік, ЦППР нетрадиционные формы общения, направленные на установление контактов с родителями, привлечение их внимания к педагогическому процессу, где родители обязаны лучше знать своего дитя, видеть его в другой, новой для себя обстановке, взаимодействовать с педагогами и другими родителями. Обеспечено проведение индивидуальных и групповых консультаций в рамках работы Косультационного пункта.  <https://stancia-karasu.edu.kz/ru/konsultatsionnyj-punkt.html>  Организация работы с родителями основана на основных принципах: открытости, сотрудничестве, полном взаимодоверии и отсутствии формализма.  В классах предшкольной подготовки воспитатели используют разнообразные формы работы: организуют выставки детских работ, спортивные праздники и мероприятия, конкурсы. Родители привлечены к проведению мероприятий различного уровня, участию в конкурсах, выставках, спортивных мероприятиях, тематических мероприятиях в рамках обновленной программы «Бұртүтас тәрбие».  Воспитателями проведены тематические мероприятия, которые были направлены на формирование патриотического сознания «Золотая осень», «Мой независимый Казахстан», Праздник мам, «Наурыз», «Книги - наши друзья», «Праздник дружбы и весны», «День Победы». На данных мероприятиях звучались стихи и песни о Казахстане, о нравственности и познании самого себя. Закрепили знания о традициях, обычаях народа Казахстан.  С целью воспитания патриотических чувств детей проведены тематические занятия на темы: «Мое родное село»,«Моя семья», - «Люблю тебя - мой край родной» и т.д. беседы «Кем работают наши родители?», «Традиции моей семьи» и т.д. | **ССЫЛКА НА МАТЕРИАЛЫ РАЗДЕЛА №4.**  https://disk.yandex.ru/d/fNGz8H4-HK-Sbw  Разработанные и утвержденные рабочие учебные планы и организованная деятельность за оцениваемый период.  <https://disk.yandex.ru/d/7skYuSxJ1HnZTw>  Разработанные и утвержденные образовательные программы  (вариативные,  индивидуальные,дополнительные) за оцениваемый период.  Перспективный план организованной деятельности за оцениваемый период  <https://disk.yandex.ru/d/9xMEfNKMjpVkZA>  Циклограмма воспитательно-образовательного процесса за оцениваемый период.  <https://disk.yandex.ru/d/BSe4nWALqcKiRg>  Расписание  <https://disk.yandex.ru/d/FLqoWFMxyG-5Og>  Режим дня  <https://disk.yandex.ru/d/v1xvQNFxvvHjkA> |
| 5 | Учебно­  материальные  активы | Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:  -соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.  -Сведения о здании (тип здания, год постройки, проектная мощность, потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ и др.).  В КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области помещение дошкольного образования расположено в отдельном крыле школы. Техническое состояние здания - удовлетворительное. Типовое здание блочное 1978 года постройки. Проектная мощность – 500 мест, мини-центр – 50 мест. Общая площадь помещений дошкольного образования – **334,2 кв.м.**  Имеются отдельные кабинеты для предшкольного класса (51,3 кв. м), два кабинета для групп мини-центра (102,6 кв.м), игровая зона (111 кв.м), спальное помещение (51,3 кв.м) две отдельные гигиенические комнаты (36,4 кв.м), где имеются по 2 раковины для умывания и по 2 туалета с перегородками.  Ежегодно производится косметический ремонт за счет бюджетных средств.  Наличие видеонаблюдения: установлены 5 видеокамер.(3 учебные кабинеты, 1 игровая зона, 1 спальное помещение)  Оснащенность учебных кабинетов мини-центра и предшкольного класса соотвествует нормам оснащения оборудованием и мебелью организаци дошкольного образования.  -Обеспечивается **медицинское обслуживание** воспитанников квалифицированнными специалистами. Медицинская деятельность. Лицензия № 1902345 от 29.11.2019 г., Договор об оказании медицинских услуг от 30 мая 2025 года.  -**Питание обеспечивает ИП Нуртазина** согласно договору №29 от 08.01.2025 г.  - В работе мини-центра соблюдаются санитарно-гигиенческие требования, имеется заключение **Санитарно-эпидемеологическое заключение** № Р.09.X.KZ.11VBS00120701 от 24.09.2018 г.  В КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области функционируют подготовка в предшкольном классе (далее-ПКШ).  Для обеспечения эмоционального благополучия, разностороннего и целостного развития воспитанников классов предшкольной подготовки, большое внимание уделяется созданию развивающей среды и учтены основные требования:  - безопасность;  - доступность;  - многообразность;  - содержательность;  - многофункциональность;  - трансформируемость;  - привлекательность.  На пришкольной территории расположены: спортивно-игровая площадка, с различными породами деревьев и кустарников, имеющих эстетический вид. Помещения для мини-центра и ПКШ оборудованы согласно требований и соответствуют комплексу материально-технических, санитарно гигиенических, психолого-педагогических, эстетических условий, обеспечивающих организацию жизни детей согласно их возрастным особенностям и потребностям. Посещение воспитанников организовано в 1 смену. В наличии: 3 кабинета для основной деятельности, раздевалка с индивидуальными для каждого ребенка шкафчиками. Оформлены **«**Уголок здоровья», «Уголок пожарной безопасности».  В предшкольном классе и мини-центре предусмотрено зонирование предметно-пространственной среды.  В наличии технические средства: видеопроектор, компьютер, копировальная техника. Для формирования основ грамоты и развития речевых навыков имеются учебные и игровые материалы для развития коммуникативных навыков. В наличии имеется разнообразие магнитных наборов печатных букв, наборы схем и звуковых карточек, слоговых карточек, таблиц, книг с крупным шрифтом, наборы с буквами, ребусы, карточки, схемы слов, наборы карточек для звукового анализа слов, азбука - кубики и т.д.  Рядом расположено книжный уголок, он же является и уголком уединения.  В уголке «Занимательная математика» расположены различные материалы, способствующие усвоению элементарных математических понятий: наборы цифр, разнообразие счетного и раздаточного материала. Комплекты дидактических математических игр, умное лото, часы, счетные палочки, математические наборы, наборы геометрических фигур, множество наглядного, демонстрационного и игрового материала. Дидактические игры (счет, цвет, размер, геометрические фигуры, живая и неживая природа, времена года, ориентировка в пространстве и времени)  В творческом уголке - в наличии наборы цветных карандашей, гуашь, акварельные краски, кисточки – различного размера и толщины, инструменты для нетрадиционных техник рисования, материалы для лепки и аппликации, трафареты, иллюстрации картин.  Отдельно расположен уголок природы, имеется материал для исследовательской деятельности- песок, глина, камни, колбочки, краски с большим разнообразием цветов, там же определены лейки, распылитель, палочки для рыхления земли, грабельки, лопатки для ухода за растениями совместно с детьми.  Театральный уголок оборудован магнитной доской, набором кукольного театра – 2комплекта, костюмы для персонажей, маски. Для развития театральных навыков подобраны наборы для театрализованной игры. В наличии последовательные картинки сказок.  Уголок ПДД имеются дорожные знаки на карточках, карточки- задания по ПДД, макеты дороги, дорожных знаков, светофоров.  Национальный уголок «Мой Казахстан» отражает национальную культуру, традиции. Имеется национальные принадлежности: посуда, убранства дома, макет юрты, фото городов: Костанай, Астаны. Иллюстрированные сборники: национальная одежда, украшения, нац. музыкальные инструменты, традиции, орнаменты, казахские национальные игры (асыки).  Вместе с тем, можно отметить, что все предметы безопасны и находятся в свободной доступности для детей. Зонирование в мини-центре и ПКШусловное, легко трансформируются для работы в группах и дают возможность организовать:  1) совместную партнерскую деятельность взрослого и детей;  2) свободную самостоятельную деятельность воспитанников, обеспечивающей выбор каждым ребёнком деятельности по интересами позволяющей ему взаимодействовать со сверстниками или действовать индивидуально.  -Сведения об обеспечении оборудованием и мебелью  Для обеспечения условий, направленных на личностное, интеллектуальное, социальное и эмоциональное развитие детей, в классе предшкольной подготовки и мини-центре имеются игровые зоны для проведения воспитательных мероприятий, занятий физической культурой. Создана предметно- ориентированная среда, направленная на обучение и развитие дошкольников.  Имеются технические средства обучения: проектор, нетбук с выходом в интернет.  Создана база, в которой постоянно пополняется содержание дидактико-методического обеспечения для воспитанников ПКШ и мини-центра. Имеются презентации к занятиям по различным темам.  Информационное пространство в классе предшкольной подготовки и мини-центра  систематизировано по зонам деятельности (игровая, учебная). Имеется банк конспектов по ОУД. Оформление кабинета и содержание дидактико-методического обеспечения позволяют строить ОУД с учетом возрастных особенностей. С целью обогащения развивающей среды, активизации жизнедеятельности имеются сюжетно- ролевые игры.  Развивающая среда в классе предшкольной подготовки и мини-центре самодостаточна, обеспечивает развитие воспитанников в соответствии с требованиями ГОСО, который поддерживает познавательный интерес детей в ОУД, совместной и самостоятельной деятельности. В кабинете **предшкольного класса** имеется следующее оборудование:  Стол учительский одноместный -1 штука, стул учительский в мягкой обивке – 1  штука, комплект парты- 10 шт, стеллаж –1шт., ковер – 1 штука, шкаф для учебно-наглядных пособий - 2 штуки, доскамаркерная -1 штука и др.  **В мини-центре имеется следующее оборудование:**  Классная доска-1, шкаф платяной с отделом для бумаг-4, стол учительский-3, шкаф для учебно-наглядных пособий-1, ящик для таблиц-2, готовальня-1, стул учительский-1, стульчики для детей-20 маленькие столы-4, столы для зон-2, шкафчики для игрушек-2, индивидуальные секционные шкафчики для одежды 20, шкаф для посуды-1, стол для посуды-1, мойка для посуды-1, проектор – 1 , нетбук -1 шт, бумажные полотенце -6 шт.  **Учебные пособия и оборудование для оснащения предметно-развивающей среды:**  муляжи овощей и фруктов, продуктов питания - 1 набор, набор геометрическихфигур демонстрационный – 2, набор геометрических фигур раздаточный-10,набор для лепки из пластилина – 15 штук, набор для работы с бумагой и картоном – 15штук, набор плоскостных геометрических фигур – 5 штук, оборудование ипринадлежности для экспериментов по темам «Звук», «Вода», «Тепло» - 6 шт, наборемкостей для демонстрации объема - 1, плакаты «Казахский национальный орнамент» - 1 штука, азбука в картинках, алфавит на казахском и русском языках – 1 шт, сборники сказок и стихов на казахском и русском языке, словари, счетный материал, сюжетные картины для детей по темам, фланелеграф - 1 штука, аптечка с принадлежностями -1 штука, корзина для мусора – 2штуки, бумага для принтера, цветные мелки- 10 штук.  **Игровая зона предшкольного класса:** комплект детской мебели для игр – 2 комплекта, игры настольные интеллектуальные и головоломки, лото, пазлы – 10 комплекта, конструктор спластмассовыми и деревянными деталями – 5 комплекта, дидактический материал по ознакомлению с окружающим миром, основы математики, художественной литературе, казахскому языку, основы грамоты – 10 наборов, куклы -10, шкаф для хранения игрушек и пособий – 2 штуки и др.  **Игровая зона мини-центра**  **Оборудование и принадлежности для игровой комнаты:**  игрушки: «Животные», «Птицы», «Мебель», «Посуда», «Транспорт», «Одежда», «Семья» игрушки дидактические для развития мелкой моторики - 5 наборов, игры настольные интеллектуальные с головоломки, пазлы- 5 комплектов. конструктор с пластмассовыми и деревянными деталями – 3 комплекта, куклы пальчиковые – 1 набор, лото разной тематики – 4 набора, наглядные пособия по сезонным изменениям природы – 1 набор, предметные и сюжетные картинки по ознакомлению с окружающим миром, основы математики, художественной литературе, казахскому языку- 5 комплектов  **Для занятий физической культурой имеются:** скакалки, обручи, мячи волейбольные и футбольные – 6 штук, мячи маленькие резиновые с шипами-20 штук, мешочек для метания - 15 штук, корзина для мячей – 1 штука, набор кеглей-5 наборов. | **ССЫЛКА НА МАТЕРИАЛЫ РАЗДЕЛА №5.**  https://disk.yandex.ru/d/MiUdB-nWqOOTTw  Сведения об обеспеченности оборудованием и мебелью.  <https://disk.yandex.ru/d/PEnTr8w8qdSWBQ>  Прилагается таблица согласно приложению 4 к  Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя.  Перечень основных средств из данных бухгалтерской отчетности (утвержденная организацией образования и согласованная органом управлением образования инвентаризационная опись)  <https://disk.yandex.ru/d/PEnTr8w8qdSWBQ> |
| 6 | Информационные ресурсы и библиотечный фонд | Сведения о наличии учебно-­методических комплексов  Используются учебно-методические комплексы для дошкольных организаций,  утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 мая 2020 года № 216 «Перечень учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме»   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | Физическая культура.  Методическое пособие (электронная версия) | ЮрковаЕ. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 2 | Художественная литература.  Методическое пособие(электронная версия) | КонысбаеваМ  .АбдуловаМ.ЛевченкоН. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 3 | Художественная литература.  Демонстрационный материал  (электронная версия) | КонысбаеваМ.  АбдуловаМ.  ЛевченкоН. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 4 | Художественная литература.Хрестоматия | КонысбаеваМ.  АбдуловаМ.  ЛевченкоН. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 5 | Конструирование.  Методическое пособие  (электронная версия) | ЖумабековФ.ОйшыбаеваА. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 6 | Рисование.Методическое  пособие (электронная версия) | ЖумабековаФ.  БельгибаеваГ.ШамиловаА. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 7 | Рисование.  Демонстрационный | ЖумабековаФ.  БельгибаеваГ. | 2023 | Алматыкітап  Баспасы |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Материал (электронная версия) | ШамиловаА. |  |  | | 8 | Лепка. Методическое пособие (электронная версия) | Шумаева Т.  ОмарбековаФ. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | **Средняягруппа(дети3-х лет)** | | | | | | 1 | Физическая культура.Методическое пособие  (электронная версия) | НичепайО.ЮрковаЕ. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 2 | Қазақтілі№Қима  Материалдар (3-5жас) | К.Кумарова  Г.Жургенбаева | 2023 | Алматыкітап  Баспасы | | 3 | Конструирование.  Методическоет пособие  (электронная версия) | Жумабекова Ф.ОйшыбваеваА. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 4 | Рисование. Методическое пособие  (электронная версия) | Бияхметова Г.КенжембетоваБ. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 5 | Рисование.  Демонстрационный материал  (электронная версия) | Бияхметова Г.КенжембетоваБ. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 6 | Лепка.Методическое  пособие (электронная версия) | Шумаева Т.  Омарбекова Ф. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | **Старшая группа (дети4-хлет)** | | | | | | 1 | Физическая культура.  Методическое пособие  (электронная версия) | ЮрковаЕ. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 2 | Художественная литература.  Методическое руководство | Пустовая З.  Дей Т.  МолчановаЕ  ПильщиковаН. | 2023 | Арман-ПВ | | 3 | Основы математики | Стыбаева А.  МадалиеваС.  КирилинскаяЛ. | 2023 | Shuǵylakіtap | | 4 | Конструирование.Методическоепособие  (электронная версия) | ЖумабековаФ.ОйшыбаеваА. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 5 | Рисование.Методическое  Пособие(электронная версия) | Байгулбекова Р.ВащинскаяН. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 8 | Рисование.  Демонстрационный  материал  (электронная версия) | Байгулбекова Р.ШакироваА. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 9 | Лепка. Методическое пособие  (электронная версия) | ШумаеваТ. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 10 | Лепка.  Демонстрационный  материал | ШумаеваТ. | 2023 | Алматыкітап  Баспасы |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 2 | Материал(электронная  версия) |  |  |  | | 3 | Аппликация.Методическое пособие  (электронная версия) | Шумаева Т.ОмарбековаФ. | 2023 | Алматыкітапбаспасы | | 4 | Занимательныеуроки.  Раздаточный материал | ТереховаЕ. | 2023 | Алматыкітап  Баспасы | | 5 | Апликация раздаточный материал | Шумаева Т.  Омарбекова Ф | 2023 | Алматыкітап  Баспасы | | 6 | Занимательныеуроки.  Раздаточный материал | ТереховаЕ. | 2023 | Алматыкітап  Баспасы | | 7 | Конструирование раздаточный материал | ЖумабековаФ.  ОйшыбаеваА. | 2023 | Алматыкітап  Баспасы | | 11 | Рисование раздаточный материал | Байгулбекова Р.  Шакирова А | 2023 | Алматыкітап  Баспасы | | **ССЫЛКА НА МАТЕРИАЛЫ РАЗДЕЛА №6.**  <https://disk.yandex.ru/d/dcD2_6bh3vO14g>  Сведения о наличии учебно-методических комплексов согласно приложению 5 к Методическим рекомендациям. |
| 7 | Оценка знаний воспитанников | Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:  наличие результатов обучения воспитанников предшкольного возраста,  обеспечивающих мониторинг развития ребенка  иявляющихся основой планирования его индивидуального развития;  Для получения информации об эффективности образовательного процесса, а также  динамике развития ребенка в школе, воспитателями проводится мониторинг по усвоению содержания Типовой программы на основе диагностики (стартовый - в сентябре, промежуточный - в январе и итоговый - в мае).  **Цель мониторинга:**  - отслеживать достижения ребенка;  - обеспечивать индивидуальный подход к воспитанию и развитию детей;  - совершенствовать образовательный процесс на основе оперативного планирования  корректирующих мероприятий;  - определить уровень усвоения ребенком содержания Программы.  Результаты заполняются в «Листе наблюдений». На основании полученных данных, заполняется индивидуальная карта развития ребенка. В индивидуальной карте развития ребенка в разделе «Корректирующие мероприятия» по итогам данных диагностики педагогами и специалистами, работающими с детьми, проводятся мероприятия по дальнейшему развитию ребенка. Педагогическая диагностика осуществляется воспитателем в тесном сотрудничестве с другими педагогическими работниками. Карты индивидуального развития воспитанниковминицентра, предшкольного класса  представлены по годам.  -наличие и анализ результатов мониторинга (стартовый) развития воспитанников;  В КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области организован мониторинг развития умений и навыков детей предшкольного класса и мини-центра в соответствии с возрастными особенностями ребенка. В ходе мониторинга развития умений и навыков детей определяется объем знаний, умений, навыков и компетенций, подлежащих освоению по каждой образовательной области и каждой организованной учебной деятельности, определенной в типовой учебной программе в виде ожидаемых результатов в соответствии с уровнями развития. Отслеживание уровня развития детей в соответствии с ГОСО ДВО осуществляется на основе мониторинга достижений ребенка и предполагает наличие 3-х уровней:  1 уровень – ребенок воспроизводит те или иные действие и знания;  2 уровень – ребенок понимает, что делает, владеет определенным запасом знаний;  3 уровень – ребенок применяет то, что он знает и умеет, самостоятельно и творчески  использует знания.  Диагностика проводится в начале, середине и в конце учебного года. Результаты  стартовой диагностики:  -наличие и анализ результатов мониторинга достижений воспитанников (итоговый) с учетом возраста детей согласно приложению к Типовой учебной программе.  **2022-2023 учебный год**  **ПКШ.** В стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы приняло участие **7 детей.** В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем- 7, что составляет 100%; * доля детей с средним уровнем-, что составляет 0% * доля детей с высоким уровнем-0, что составляет 0%.   Мини-центр  Дети 4-х лет. В стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы приняло участие **17 детей**. В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем - 0, что составляет 0 %; * доля детейсо средним уровнем- 17, что составляет 100 %; * доля детей с высоким уровнем-0, что составляет 0%.   Дети 3-х лет. В стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы приняло участие **15 детей**. В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем - 0, что составляет 0 %; * доля детей со средним уровнем- 3, что составляет 20 %; * доля детей с высоким уровнем-12, что составляет 80 %.   **ПКШ.** В итоговом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы приняло участие **7 детей.** В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем- 0, что составляет 0%; * доля детей с средним уровнем-2, что составляет 29 % * доля детей с высоким уровнем-5, что составляет 71%.   Мини-центр  Дети 4-х лет. В итоговом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы приняло участие **16 детей**. В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем - 0, что составляет 0 %; * доля детейсо средним уровнем- 4, что составляет 24 %; * доля детей с высоким уровнем-12, что составляет 76 %.   Дети 3-х лет. В итоговом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы приняло участие **15 детей**. В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем - 12, что составляет 80 %; * доля детей со средним уровнем- 3, что составляет 20 %; * доля детей с высоким уровнем-0, что составляет 0 %.   По результатам мониторинга также прослеживается уровень усвоения дошкольниками образовательных программ по видам организованной учебной деятельности в образовательных  областях в течение учебного года, мониторинг позволил выявить сильные и слабые стороны, наметить пути их решения. Наблюдается динамика роста показателей.  **2023-2024 учебный год**  **ПКШ.**В стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы приняло участие **11 детей.** В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем- 0, что составляет 0%; * доля детей с средним уровнем3-, что составляет 24% * доля детей с высоким уровнем-8, что составляет 76%.   **Мини-центр** – старшая группа  Дети 4-х лет. В стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы приняло участие **15 детей**. В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем - 0, что составляет 0 %; * доля детей со средним уровнем- 3, что составляет 20 %; * доля детей с высоким уровнем-12, что составляет 80%.   Дети 3-х лет. В стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания. Типовой программы приняло участие **6 детей.** В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем –0, что составляет 0 %; * доля детей со средним уровнем- 2, что составляет 40 %; * доля детей с высоким уровнем-4, что составляет 60 %.   **ПКШ.**В итоговом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы приняло участие **9 детей.** В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем- 0, что составляет 0%; * доля детей с средним уровнем 2-, что составляет 22% * доля детей с высоким уровнем-7, что составляет 78%.   **Мини-центр** – старшая группа  Дети 4-х лет. В итоговом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы приняло участие **13 детей**. В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем - 0, что составляет 0 %; * доля детей со средним уровнем- 5, что составляет 36 %; * доля детей с высоким уровнем-8, что составляет 64 %.   Дети 3-х лет, средняя группа В итогом мониторинге развития детей по усвоению содержания. Типовой программы приняло участие **6 детей.** В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем –4, что составляет 60 %; * доля детей со средним уровнем- 2, что составляет 40 %; * доля детей с высоким уровнем-0, что составляет 0 %.   *(Прилагаются копии мониторингов за оцениваемый период по годам).*  По результатам мониторинга также прослеживается уровень усвоения дошкольниками образовательных программ по видам организованной учебной деятельности в образовательных  областях в течение учебного года, мониторинг позволил выявить сильные и слабые стороны, наметить пути их решения.  **2024-2025 учебный год**  **ПКШ.** В стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы приняло участие **15 детей**. В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем- 0, что составляет 0%; * доля детей с средним уровнем-5 что составляет 29%; * доля детей с высоким уровнем-10, что составляет 66 %.   Мини-центр – старшая группа  Дети 4-х лет. В стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы приняло участие **10 детей**. В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем - 0, что составляет 0 %; * доля детей со средним уровнем- 3, что составляет 30%; * доля детей с высоким уровнем-7, что составляет 70%.   Дети 3-х лет. В стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания. Типовой программы приняло участие **15 детей**. В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем – 0 что составляет 0 %; * доля детей со средним уровнем- 5, что составляет 33 %; * доля детей с высоким уровнем-10, что составляет 67%.   **ПКШ.** В итоговом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы приняло участие **15 детей**. В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем- 0, что составляет 0%; * доля детей с средним уровнем-2 что составляет 14%; * доля детей с высоким уровнем-13, что составляет 86 %.   Мини-центр – старшая группа  Дети 4-х лет. В итоговом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы приняло участие **10 детей**. В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем - 0, что составляет 0 %; * доля детей со средним уровнем- 2, что составляет 20%; * доля детей с высоким уровнем-8, что составляет 80%.   Дети 3-х лет. В стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания. Типовой программы приняло участие **15 детей**. В результате выявлено:   * доля детей с низким уровнем – 5 что составляет 33 %; * доля детей со средним уровнем- 10, что составляет 66 %; * доля детей с высоким уровнем-0, что составляет 0 %.   *(Прилагаются копии мониторингов за оцениваемый период по годам)*  - наличие и анализ результатов мониторинга достижений воспитанников (итоговый) с учетом возраста детей согласно приложению к Типовой учебной программе    По результатам мониторинга также прослеживается уровень усвоения дошкольниками образовательных программ по видам организованной учебной деятельности в образовательных  областях в течение учебного года, мониторинг позволил выявить сильные и слабые стороны, наметить пути их решения | **ССЫЛКА НА МАТЕРИАЛЫ РАЗДЕЛА №7.**  https://disk.yandex.ru/d/Ml3fMDX0HzJSCA  Результаты обучения воспитанников предшкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка за оцениваемый период  Результаты мониторинга (стартовый) развития воспитанников за оцениваемый период  Результаты мониторинга достижений воспитанников (итоговый) с учетом возраста детей за оцениваемый период  Индивидуальная карта развития ребенка за оцениваемый период |
| 8 | Опрос участников образовательного процесса и др. | Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами:  В период, с 23 июля по 25 июля 2025 года, проведено анкетирование родителей (респондентов) воспитанников мини центра. Вопросыопросов, используемые для выявления уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами для родителей дошкольной организации.Нижепредставленырезультатыопроса.  **Вопросы опроса, используемые для выявления уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами для родителей дошкольной организации.**  **Анкетирование родителей** (респондентов) воспитанников класса предшкольной подготовки. Приняли участие 15 родителей из 15, что составляет 100% .  Цель анкетирования анализ степени удовлетворённости родителей качеством деятельности дошкольной организации.   | № | Вопросы | Полностьюсогласен | Согласен | Несогласен | Полностью нсогласен | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | Ваш ребенок с  удовольствием идет в детский сад. | 60% | 40% |  |  | | 2 | В группе благоприятная атмосфера для обучения и жизнедеятельности ребенка. | 67% | 33% |  |  | | 3 | Вы удовлетворены  Деятельностью педагогов группы. | 67% | 33% |  |  | | 4 | Вы удовлетворены  Деятельностью других  специалистов дошкольной организации (музыкальный руководитель, педагог  казахского,русского языка,педагог-психолог,специальный педагог). | 67% | 33% |  |  | | 5 | Педагоги соблюдают нормы этики,  Педагогический такт и справедливость в отношениях с детьми. | 60% | 40% |  |  | | 6 | Отмечаете ли вы развитие вашего ребенка. | 53% | 47% |  |  | | 7 | Обучающая и воспитательная работа дошкольной организации способствует подготовке ребенка к школе. | 60% | 40% |  |  | | 8 | Питание детей сответствует требованием и является сбалансированным для детей дошкольного возраста. | 73% | 27% |  |  | | 9 | Вы удовлетворены качеством  информирования об успехах и поведении своего ребенка. | 73% | 27% |  |  | | 10 | С родителями группы проводится консультативная помощь в вопросах развития, воспитанияи о бучения вашего ребенка специалистами дошкольной организации: медицинским работником, психологом,учителем казахского или другого языка, музыкальным руководителем и др. | 67% | 33% |  |  | | 11 | Вы довольны организацией работы детского сада. | 67% | 33 % |  |  | | 12 | Оказываете ли вы материальную помощь  дошкольнойорганизации. |  |  |  | 100% | | 13 | Если Вы желаете пояснить любой из ответов или  добавить комментарий о дошкольной организации или дать предложения по улучшению деятельности дошкольной организации,пожалуйста, укажите здесь.Если у Вас есть жалобы, Выможетеобратиться в Департамент по  обеспечению качества в  сфере образования, или укажите здесь. |  |  |  |  |   **Вывод:** всего в анкетировании приняли участие 15 респондентов (родителя) из 15 - это 100 % от общего числа. Можно отметить, что по результатам анкетирования 100% родителей удовлетворены уровнем подготовки воспитанников, условиями и качеством образовательных услуг.  **Вопросы опроса, используемые для выявления уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами для сотрудников дошкольной организации.**  В анкетирование приняли участие педагоги дошкольного образования КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области. Цель анкетирования анализ степени удовлетворенности педагогов качеством деятельности школы. Всего участие приняли 6 педагогов из 6, что составляет 100% Анализ результатов анкетирования показал следующее:   | № | Вопросы | Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностью несогласен | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | Работа дошкольной организации соответствует требованиям времени,проходит в режиме инноваций. | 67% | 33% |  |  | | 2 | Созданы условия для педагогов для активного участия в образовательном процессе и повышения квалификации | 33% | 67% |  |  | | 3 | Педагоги получают эффективную методическую помощь. | 17% | 83% |  |  | | 4 | Педагоги получают эмоциально-  психологическую поддержку |  | 100% |  |  | | 5 | Созданы условия для организации качественного процесса обучения и воспитания |  | 100% |  |  | | 6 | Созданы условия для своевременного прохождения курсов повышения квалификации педагогами. | 33% | 67% |  |  | | 7 | Условия труда соответствуют требованиям Трудового кодекса Республики Казахстан. | 50% | 50% |  |  | | 8 | Стиль работы администрации способствует саморазвитию и самоутверждению педагогов. | 33% | 67% |  |  | | 9 | Прослеживается эффективная работа попредупреждению и  разрешению конфликтов между воспитанниками, родителями ,педагогами. | 33% | 67% |  |  | | 10 | Учебно-материальная база способствует созданию условия для развития воспитанников. | 17% | 83% |  |  | | 11 | Вколлективе благоприятный морально-психологическийклимат. | 17% | 83% |  |  | | 12 | Качество питания соответствует требованиям и является сбалансированным длядетей дошкольного возраста | 17% | 83% |  |  | | 13 | Коллеги дружелюбны и всегда готовы помочь. | 20% | 80% |  |  | | 14 | Создана база учебно- методических и  технических средств для проведения качественного процесса обучения. | 17% | 83% |  |  | | 15 | Созданы условия дляпрофессионального и творческого роста каждого педагога. |  | 100% |  |  | | 16 | Администрация дошкольной организации применяет в работе поощрения педагогов. |  | 100% |  |  | | 17 | Родители удовлетворены работой педагогов группы | 17% | 83% |  |  | | 18 | В дошкольной организации установлено правило для проверяющих собирались ли денежныесредства. |  | 100% |  |  | | 19 | Если Вы желаете пояснить любой из ответов или  добавить комментарий о дошкольной организации или дать предложения,пожалуйста,укажитездесь. Если у Васестьжалобы,Вы можетеобратиться в Департаментпообеспечениюкачествв сфере образования, илиукажитездесь. |  |  |  |  |   По результатам опроса в процентном соотношении, от 100% респондентов отметили положительные ответы, что говорит об удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами в сфере образования. Вывод: респонденты положительно оценивают деятельность школы и удовлетворены своей работой в дошкольной организации при КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области. | Свод результатов опроса участников образовательного процесса  <https://disk.yandex.ru/d/h3Ez6Bpf0Hj1DQ> |
| 9 | Недостатки и замечания, пути их решения | Согласно анализу мониторинга динамики развития детей, наблюдается положительные результаты. Однако необходимо повысить уровень образования педагогов.  Пути решения - разработка плана повышения профессионального мастерства и уровня образования педагогов дошкольного образования. |  |
| 10 | Выводы и предложения | Совершенствование системы работы воспитателей по развитию ранней одаренности воспитанников, через организацию участия воспитанников в творческих и интеллектуальных конкурсах. Организация работы по совершенствованию предметно-пространственной среды.  Результаты итоговой оценки дошкольного образования по измерителям к критериям оценки к содержанию дошкольного образования с ориентиром на результаты обучения составил **42 балла и соотвествует уровню «образцовый».**  Таким образом, результаты самооценки дошкольного образования КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области подтверждают соответствие предоставляемыхобразовательных услуг общим требованиям ГОСО. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Критерии оценкиорганизацийобразования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования.** |  |
| **1** | **Общая характеристика организации образования** | **Полное наименование организации образования-**  Коммунальное Государственное учреждение «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района»Управления образования акимата Костанайской области.  **Местонахождение организации образования** (юридический адрес и адрес фактического местонахождения).  Юридический адрес: Республика Казахстан Костанайская область Карасуский район, Койбагорский с.о., с.Койбагар, улица Элеваторная , строение 12, почтовый индекс 111007  Фактическое местонахождение: Республика Казахстан, Костанайская область, Карасуский район, Койбагарский с.о., с. Койбагар, улица Элеваторная, строение 12, почтовый индекс 111007  **Контактные данные юридического лица**: Мизева Елена Филипповна  Адрес электронной почты:[mizevaelena260322@mail.ru](mailto:mizevaelena260322@mail.ru)  рабочий телефон: 8(71452) 99-3-24,  веб - сайт: <https://stancia-karasu.edu.kz/ru>  ПРАВОУСТАНАВЛИВАЮЩИЕ И УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ  Устав организации образования КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области, утвержден постановлением акиматом Костанайской области от 05.01.2021года.  **РАЗРЕШИТЕЛЬНЫЕДОКУМЕНТЫ**  Уведомление о начале или прекращении деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения осуществления деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения –входящий регистрационный номер уведомления № KZ15RVK00033973  Дата и время приема уведомления: 10.03.2021 15:12 | **ССЫЛКА НА МАТЕРИАЛЫ РАЗДЕЛА №1.**  **Справка** о регистрации/перерегистрации юридического лица.  <https://disk.yandex.ru/d/rWmo881QMxx_ww>  **Приказ** представителя юридического лица о назначении на должность руководителя. <https://disk.yandex.ru/i/S-NzMn0cxdeGUg>  **Устав** организации образования.  <https://disk.yandex.ru/d/wU1TvJ2hlhOP8w>  **Лицензия** и (или) приложения к лицензии.  <https://disk.yandex.ru/d/sQtp2nv-s2X9Rw> |
| 2 | **Анализ кадрового потенциала** | **Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:**  - **соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организации, представляющих начальное, основное среднее, общее среднее образование и перечня документов, подтверждающих соответствие им.**  В соответствии со штатным расписанием, утвержденным КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области (малокомплектная школа), на 1 августа 2025 года школа укомплектована педагогическими работниками: штатными и совместителями, в том числе руководитель школы -1.  Руководитель:   1. Мизева Елена Филипповна, образование высшее, стаж работы:общий стаж – 35 лет, в данной школе –16 лет, в данной должности – 10 месяцев( Приказ № 294 от 18 октября 2024 года»)   В данный момент в школе работает 26 педагогов, численность штатных учителей-25, совместителей – 1 человек. Коллектив учителей стабилен с небольшими изменениями, которые связанны с выходом в декретный отпуск, достижением пенсионного возраста и сменой места жительства.  **- сведения о педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование;**  Образовательный уровень педагогических работников характеризуется стабильно высокой долей педагогов с высшим образованием 2024-2025 учебный год составляет 100% (26 педагогов). Педагогический коллектив школы обладает достаточным потенциалом для реализации задач,обозначенных государственной политикой в области образования.  **-сведения о педагогах, работающих на условиях совместительства, и их учебных нагрузках;**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Ф.И.О.** | **Число, месяц, год рожд.** | **Образование** | **Основное место работы** | **Специальность** | **Учебная нагрузка** | | **Сейткалиева Жамиля Жакслыковна (совместитель)** | 25.12.1995 год, Костанайская область, Денисовский район, с. Орджоникидзе | Высшее, специальность 5В010600 Ко «Музыкальное образование», Костанайский государственный педагогический университет имени Умирзака Султангазина , 2019 год | Школа искусств, Костанайская область, Карасуский район, с. Карасу, ул. Исакова 75 | учитель музыки | Музыка2 часа |   **сведения** о прохождении аттестации руководителей государственной организации образования один раз в три года;  Руководитель: Мизева Е. Ф. Аттестацию в качестве заместителя директора проходила в 2024г. В соотвествие с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27января 2016 года №83 Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов, согласно п.76 При переходе первого руководителя на должность заместителя руководителя и наоборот, действующая квалификационная категория сохраняется до истечения срока. Согласно Приказа № 294 от 18.10.2024 года присвоена категория «руководитель третьей категории».  **Сведения** о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет;   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Учебный год | всег о | Квалификационная категория | | | | | | | | | Педагог  -мастер | Педагог-  исследо-ватель | Педагог  -  эксперт | Педагог-  модера- тор | Выс- шая | Пер- вая | Вто- рая | Педа  гог | | 2024-  2025 | 26 | 0 | 2 | 8 | 10 | 0 | 0 | 0 | 3 |   Состав педагогических кадров школы показывает, что педагогический коллектив обладает достаточным уровнем профессиональной компетентности для развития школы. В 2024-2025 году  В школе работают 26 педагогов (1 совместитель), из них с высшим образованием 26, что составляет 100% от общего количества. По **начальному уровню образования**  из 11 педагогов, экспертов -7 , что составляет **63 % .** Из 18 педагогов **основного среднего** , **общего среднего образования** экспертов- 6, педагогов-исследователей-2, что составляет **44 %.** Средний возраст педагогов составляет 38 лет.  Буторин В.В.. – учитель химии имеет категорию педагог (Приказ от 13 сентября 2022 года № 4),, планируемая аттестация 2027 год;  Чуфаров А.Я.- учитель НВ и ТП, не имеет категорию, стаж работы до 1 года.  **Сведения** о педагогах (при наличии), подготовивших победителей районных и/или участников и победителей республиканских конкурсов и соревнований за последние пять лет, утверждённых уполномоченным органом в сфере образования;  **Сведения о педагогах, подготовивших районных,победителей городских и областных этапов конкурсов и соревнований 2022-2023 учебный год**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **ФИО учителя** | **Название конкурса** | **Результат** | | 1 | Гриценко Е.Ю. | Областной конкурс учителей начальных классов «Лучшая презентация к уроку» | 2 место | | 2 | Сайкенова А.Е. | Районный конкурс учителей биологии «Лучшая презентация к уроку биологии» | 3 место | | 3 | Зиятова И. А. | Районный этап Республиканской олимпиады по истории 2022 г. | 1 место | | 4 | Рахметова А.Б. | в Республиканской олимпиаде по русскому языку и литературе центр «Костанай Дарыны» 2022 г. | 2 место | | 5 | Зиятова И.А. | Республиканской общеобразовательной олимпиаде по истории Казахстана, районный этап | 3 место | | 6 | Вранчан С.В. | районный этапе кинофестиваля «IT инновации глазами детей» номинация «социальный ролик» | 2 место | | 7 | Нурпеисов А.К. | районные соревнования по тогызкумалак | 3 место | | 8 | Жаркенова Л.М. | Республиканской олимпиаде школьников (областной уровень), 2022 г. | 3 место | | 9 | Мещанкин В.В. | Республиканский чемпионат по Президентскому многоборью | 1 место | |  |  |  |  |   **Результаты участия в интеллектуальных, творческих и спортивных олимпиадах и конкурсахдля учащихся 2022-2023 учебный год**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **ФИО учащегося** | **ФИО учителя** | **Название конкурса** | **Результат** | | 1 | Машенгулова Диана | Зиятова И. А. | Районный этап Республиканской олимпиады по истории 2022 г. | 1 место | | 2 | Машенгулова Диана | Зиятова И. А. | Областной этап Республиканской олимпиады по истории2022 г. | Дилом  3 степени | | 3 | Машенгулова Диана | Зиятова И. А. | Областной этап Республиканской олимпиады по истории 2023 г. | Дилом  3 степени | | 9 | Бисахметова Айгерим | Рахметова А.Б. | в Республиканской олимпиаде по русскому языку и литературе центр «Костанай Дарыны» 2022 г. | 2 место | | 10 | Скубилова Акатерина | Зиятова И.А. | Республиканской общеобразовательной олимпиаде по истории Казахстана, районный этап | 3 место | | 11 | Гриценко Марина | Вранчан С.В. | районный этапе кинофестиваля «IT инновации глазами детей» номинация «социальный ролик» | 2 место | | 12 | Гриценко Марина | Нурпеисов А.К. | районные соревнования по тогызкумалак | 3 место | | 13 | Никифорова Дарья | Жаркенова Л.М. | в районном этапе Республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам для учащихся 5 – 6 классов в секции казахский язык, 2022 год. | 1 место | | 14 | Никифорова Дарья | Жаркенова Л.М. | Республиканской олимпиаде школьников (областной уровень), 2022 г. | 3 место | | 15 | Зарубин Данил | Мещанкин В.В. | 1 этапе Кубка Костанайской области по летнему Президентскому многоборью в закрытых помещениях. 2022 г. | 2 место | | 16 | Зарубин Данил | Мещанкин В.В. | Областной чемпионат по лёгкой атлетике с 22-24 апреля 2022г | 2 место | | 17 | Зарубин Данил | Мещанкин В.В. | Областной чемпионат по легкой атлетике апрель 2023 г. | 1 место | | 18 | Антонова Кристина | Мещанкин В.В. | Областной чемпионат по легкой атлетике апрель 2023 г | 1 место | | 19 | Антонова Кристина | Мещанкин В.В. | Республиканский чемпионат по Президентскому многоборью | 1 место |   **Сведения о педагогах, подготовивших районных, победителей городских и областных этапов конкурсов и соревнований 2023-2024 учебный год**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **ФИО учителя** | **Название конкурса** | **Результат** | | **1** | Рахметова А.Б. | Районный этап Республиканской олимпиады по русскому языку, литературе | 1 место | | **2** | Мухамедгалиева К.Т. | Районный этап Республиканской олимпиады по русскому языку, литературе | 2 место | | **3** | Жаркенова Л.М. | Областной конкурс «Семь шагов в изучении казахского языка», районный этап | 1 место | | **4** | Кущегулова А.А. | Республиканская олимпиада по английскому языку районный этап, областной | 1 место  3 место |   **Результаты участия в интеллектуальных, творческих и спортивных олимпиадах и конкурсах для учащихся 2023-2024 учебный год**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **ФИО учащегося** | **ФИО учителя** | **Название конкурса** | **Результат** | | 1 | Шайкенова Самира | Коваль Н.Ф. | в районном этапе Республиканской олимпиады по математике | 2 место | | 2 | Есім Ермек | Кущегулова А.А. | в районном этапе Республиканской олимпиады по английскому языку районный этап | 1 место | | 2 | Есім Ермек | Кущегулова А.А. | в областном этапе Республиканской олимпиады по английскому языку, районный этап | 3 место | | 3 | Зарубин Константин | Рахметова А.Б. | в областном этапе Республиканской олимпиады по русскому языку, районный этап | 2 место | | 4 | Бисахметова Айгерим | Рахметова А.Б. | в областном этапе Республиканской олимпиады по русскому языку, районный этап | 1 место | | 5 | Мантулин Данил | Хамиев Э. Б. | Областные соревнования по Президентскому многоборью | 2 место |   **Сведения о педагогах, подготовивших районных,победителей городских и областных этапов конкурсов и соревнований 2024-2025 учебный год**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **ФИО учителя** | **Название конкурса** | **Результат** | | 1 | Гриценко Е.Ю. | Республиканская олимпиада «Алтын сақа» по математике, районный уровень | 1 место | | 2 | Мухамедгалиева К.Т. | Республиканская олимпиада по русскому языку, районный уровень2025 г. | 2 место | | 3 | Ергалиева Ж.К. | Республиканская олимпиада по казахскому языку, районный уровень2025 г. | 2 место | | 4 | Буторн В.В. | Республиканская олимпиада по естествознанию, районный уровень 2025 г. | 2 место | | 5 | Вранчан С.В. | Республиканская олимпиада по физике , районный уровень 2025 г. | 2 место | | 6 | Жаркенова Л.М. | Республиканская олимпиада по казахскому языку , районный уровень 2025 г. | 3 место | | 7 | Коваль Н.Ф. | Республиканская олимпиада по математике , районный уровень 2025 г. | 3 место | | 8 | Сайкенова А.Е. | Республиканская олимпиада по истории, районный уровень 2025 г. | 1 место |   **Результаты участия в интеллектуальных, творческих и спортивных олимпиадах и конкурсах для учащихся 2023-2024 учебный год**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **ФИО учащегося** | **ФИО учителя** | **Название конкурса** | **Результат** | | 1 | Гриценко Спартак | Гриценко Е.Ю. | Республиканская олимпиада «Алтын сақа» по математике, районный уровень | 1 место | | 2 | Гриценко Спартак | Гриценко Е.Ю. | Республиканская олимпиада «Алтын сақа» по математике , областной уровень | 3 место | | 3 | Шайкенова Самира | Мухамедгалиева К.Т. | Республиканская олимпиада по русскому языку, районный уровень2025 г. | 2 место | | 4 | Шайкенова Самира | Учителя ОГН, ЕМЦ | интеллектуальная олимпиада**Iqanat, районный уровень, областной 2025 г.** | **грант обучения, Республика** | | 5 | Мақжан Айсултан | Учителя ОГН, ЕМЦ | интеллектуальная олимпиада **Iqanat, районный уровень, областной уровень.** | Сертификат | | 6 | Туретаева Жанеля | Учителя ОГН, ЕМЦ | интеллектуальная олимпиада **Iqanat областной уровень., районный уровень.** | Сертификат | | 7 | Шакуров Матвей | Учителя ОГН, ЕМЦ | интеллектуальная олимпиада **областной уровень Iqanat, районный уровень.** | Сертификат | | 8 | Никифорова Дарья | Учителя ОГН, ЕМЦ | интеллектуальная олимпиада **I областной уровень.qanat, районный уровень.** | Сертификат | | 9 | Копылова Кира | Учителя ОГН, ЕМЦ | интеллектуальная олимпиада **Iобластной уровень Iqanat , районный уровень.** | Сертификат | | 10 | Ершов Елисей | Ергалиева Ж.К. | Республиканская олимпиада по казахскому языку, районный уровень 2025 г. | 2 место | | 11 | Мануйленко Алина | Ергалиева Ж.К. | Республиканская олимпиада по казахскому языку, районный уровень 2025 г. | 2 место | | 12 | **Иргазинов Алдияр** | Буторн В.В. | Республиканская олимпиада по естествознанию, районный уровень 2025 г. | 2 место | | 13 | **Акшалов Алтынбек** | Буторн В.В. | Республиканская олимпиада по естествознанию , районный уровень 2025 г. | 2 место | | 14 | **Копылова Кира** | Вранчан С.В. | Республиканская олимпиада по физике , районный уровень 2025 г. | 2 место | | 15 | **Никифорова Дарья** | Жаркенова Л.М. | Республиканская олимпиада по казахскому языку , районный уровень 2025 г. | 3 место | | 16 | **Малярчук Яна** | Коваль Н.Ф. | Республиканская олимпиада по математике , районный уровень 2025 г. | 3 место | | 17 | **Вранчан Ангелина** | Сайкенова А.Е. | Республиканская олимпиада по истории, районный уровень 2025 г. | 1 место | | 18 | **Машенгулова Юлия** | Сайкенова А.Е. | Республиканская олимпиада по истории, районный уровень 2025 г. | 2 место |   **-сведения о повышении квалификации руководящих кадров, педагогов не реже одного раза в три года**  **Информация по повышению квалификации педагогических работников**  **КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» УОАКО**(затри года)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Фамилия, имя, отчество** | **Место прохождения (организация)** | **Программа обучения (тема курсов)** | **Форма обучения (очно/заочно)** | **Язык обучения** | **Дата начала курсов** | **Дата завершения курсов** | **Кол-во часов** | **Номер сертификата** | | **1. Антонова Светлана Анатольевна** | ОФ "Дамыту" образование" . | Менеджмент в образовании как основа эффективного управления в современной организацией образования | дистанционно | русский |  | 30.11.  2024 г | 80 | №M235096 | | ОО "Интеллектуальный центр Инновацинное | Обучение и психолого-педагогичское сопровождение учащихся с особымми образовательными потребностями. | дистанционно | русский | 23.06.  2025 г | 30.06  2025 г | 740 | № N235493 | | ОФ "Дамыту" | . Методологическая компетентность современного учителя математики | дистанционно | русский | 06.01  .2025 г |  | 880 | №MAT-LLO-034 | | 2. Буторин Василий Викторович | НЦПК "Өрлеу" | Инновации и современные технолоогии в обучении химии | дистанционно | русский | .07.04.2025 г. (химия | 18.04.2025 г | 880 | № 0957472 | | .ОО "Интеллектуальный центр Инновацинное образование | Развитие профессиональной компетенции учителя биологии в организациях образования | дистанционно | русский | 19-05/  2025 u/ (биология) | 26.05.  2025 г. | 880 | №BL6-LL-115 | | НЦПК "Өрлеу | Современные технологии обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями | дистанционно | русский | 22.01 2024 г. (инклюзив | 26.01.2024 г | 480 | №0811829 | | 3. Бадалов Полад Мурсал - оглы | ОО "Интеллектуальный центр Инновацинное образование" | Инклюзивное образовниае в общеобразовательных учреждениях | дистанционно | русский | 09-/06/2025 | 16.06.2025 г. | 880 | IOD-LLO-4587 | | РГКП "Национальный научно-практический центр физической культуры" | Развитие профессиональной компетенции педагога физической культуры | дистанционно | русский |  | 15/11/2024г. | 880 | 0005106 | | 4. Видеркер Алена Сергеевна | НЦПК "Өрлеу" " | Развитие предметных компетенций учителей географии 7-9 классов | дистанционно | русский | 15-. (география)) | 26.08.2022г | 880 | 0508517 | | .НЦПК "Өрлеу" | Глобальные компетенции | дистанционно | русский | 31.10. | 11.11  .2022 г | 840 | 0584474 | | .НЦПК "Өрлеу | Развитие профессиональных компетенций педагогов в условиях инклюзивного образования | дистанционно | русский | 20- | 24.01.2025г | 40 | 0956894 | | 5. Вранчан Светлана Викторовна | .ИПиПК "БІЛІМ" | Цифровые инструменты и сервисы в профессиональной деятельности учителя физики в условияъ современного образования | дистанционно | русский |  | 02.03  .2023 г. | 480 | 04182.0 | | ИПиПК "БІЛІМ" | Цифровые инструменты и сервисы в профессиональной деятельности учителя информатии в условияъ современного образования | дистанционно | русский |  | 21.02.  2023 г. | 480 | 0387.0 | | ОФ "Дамыту" | Обучение и психолого-педагогичское сопровождение учащихся с особымми образовательными потребностями. | дистанционно | русский |  | 18.05.2024 г | 740 | №  N-233544 | | 6. Васковская Ольга Андреевна | НЦПК "Өрлеу" | Создание психолого-педагогичских условий для реализации модели 4К в начальном образовании | дистанционно | русский | 23.01  2023 г. | 27.01. | 480 | 0584954 | | НЦПК "Өрлеу" | Современные технологии обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями | дистанционно |  | 2.09-  2023 г | 13.01.  2023 г | 440 | 0584736 | | 7. Гриценко Елена Юрьевна | НЦПК "Өрлеу" | Развитие предметных компетенций по предметам «Математика», «Русский язык» и «Литературное чтение» учителей начальных классов (1-4 классов)» | дистанционно |  | 31.10-2022 г | 11.11.  2022 г | 880 | N84219 | | ОФ "Дамыту" | Современные технологии обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями | дистанционно | русский |  | 06.01.  2025 г | 780 | N235502 | | 8. Ергалиева Жанар Койбаковна | .АОО "НИШ"ЦПМ | Қазақ тілі әдебіеті Т2 пәні педагогтерінің пәндіқ және кәсіби құзереттіліктерін дамыту | дистанционно | русский | 19.05  2025 г | 30.05.  2025 г | 880 | N0958049 | | НЦПК "Өрлеу" | (инклюзив) Ерекше білім беруге қажеттілігі бар балаларды оқуты мен тәрбиелеудің замануи технологияларды | дистанционно | русский | .30.10-  2023г | 03.11.  2023г | 480 | N0810561 | | 9. Жаркенова Лаззат Манаповна | АОО "НИШ"ЦПМ | Развитие предметных компетенций педагогов: эффективная практика преподавания казахского языкаи казахской литературы | дистанционно | русский |  | 27.06.  2025 | 880 | N141692 | | НЦПК "Өрлеу" | Современные технологии обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями | дистанционно | русский | 2.09- | 13.01.2023 г | 440 | N0584744 | | 10. Коваль Нина Федоровна | ИП иПК "БІЛІМ" | Применение цифровых образовательных инструментов и сервисов в профессиональной деятельностиучителя математики | дистанционно | русский |  | 31.01  2025 г | 880 | N10337 | | ИП иПК "БІЛІМ" | Инклюзивное образование в системе среднего образования | дистанционно | русский |  | 04.10  .2022 г | 440 | N03222 | | 11. Кущегулова Алия Адылхановна | НЦПК "Өрлеу" | (английский язык) | дистанционно | русский | 13.022023 . | 17.02.  2023 . | 480 | N0585193 | | НЦПК "Өрлеу" | Инклюзивное образование в системе среднего образования | дистанционно | русский | 09.01  .2023 | 13.01  .2023 | 440 | N0584749 | | 12. Мантулина Светлана Викторовна | "ТОО "ЦНПРП "USTAZ" | Современные профессиональные компетенции педагогов предмета художественного труда | дистанционно | русский | . | 05.07  2024 | 840 | N067 | | 1.НЦПК "Орлеу | Повышение пофессиональной компетентности педагогов в сфере дизайна и художественного моделирования | дистанционно | русский | 13.05.  2024 г. | 24.05  2024 г | 880 | N0862392 | | ..НЦПК "Орлеу | Современные технологии обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями | дистанционно | русский | .09.01  2023 | 13.01.  2023 | 440 | N0584751 | | 13. Мельникова Татьяна Николаевна | 1.АОО "НИШ"  ЦПМ | Урок в начальной школе: фокусы и стратегии улучшений | офлайн | русский | . Справочно: (курсы соц.педагога пройдет в августе) | 13.12.  2023 | 180 | N013905 | | НЦПК "Өрлеу" | Создание психолого-педагогичских условий для реализации модели 4К в начальном образовании | дистанционно | русский | 23.01  2023 | 27.01.  2023 | 480 | N0584967 | | 2. НЦПК "Өрлеу" | Формирование базовых компетенций педагогов, раелизующих инклюзивное образование | дистанционно | русский | 02.06  2025 | 13.06.  2025 | 840 | #0958226 | | 14. Мизева Елена Филипповна | 1. ОФ "Дамыту" | Менеджмент в образовании как основа эффективного управления в современной организацией образования | дистанционно | русский |  | 07.07.  2023 | 772 | N230099 | | ОФ "Дамыту" | Обучение и психолого-педагогическое сопроовождение учащихся с особыми образовательными потребностями | дистанционно | русский |  | 06.01.  2025 | 740 | N235520 | | 15. Мусина Ляззат Жиенгалиевна | НЦПК "Өрлеу" | (казахский язык) (казахский язык) | дистанционно | русский | 10.10  2022 . | 21.10  2022 | 880 | N0583996 | | НЦПК "Өрлеу | Мектепке дейінге ұйымдардың қазақ тілі педагогтерінің кәсіби құзереттілігін дамыту | дистанционно | русский | 03.02  2025 | 13.02.  2025 | 780 | N0957143 | | НЦПК "Өрлеу" | Современные технологии обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями | дистанционно | русский | 3.09-  2023 | 13.01.  2023 | 440 | N0584752 | | 16. Мухамедгалиева Карлыгаш Токтарбаевна | НЦПК "Өрлеу" | Развитие предметных компетенций учителей русского языка и литературы в освоении сложных тем | офлайн | русский | 18.09  .2023 | 29.09  2023 | 880 | N0723079 | | НЦПК "Өрлеу" | (инклюзив) Современные технологии обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями | дистанционно | русский | .22.01.2024 | 26.01  2024 | 440 | N0811841 | | 17. Рахметова Асель Байтоковна | НЦПК "Өрлеу" | Формирование читательской грамотности на уроках русского языка и литературы | дистанционно | русский | 19.05.  2025 | 30.05  .2025 | 880 | N0958080 | | НЦПК "Өрлеу" | Современные технологии обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями | дистанционно | русский | 09.01  2023 | 13.01  2023 | 440 | N0584755 | | 18. Рахметова Толкын Жумакановна | АО "Национальный научно-практический институт благополучия детей "Өркен" | Профилактика насилия в организацииях образования | дистанционно | русский |  | .21.06.2024 | 880 | N00045533 | | НЦПК "Өрлеу" | Современные технологии обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями | дистанционно | русский | .09.01  2023 | 13.01.  2023 | 440 | N0584756 | | 19. Сайкенова Айгуль Есимсеитовна | НЦПК "Өрлеу" | Развитие предметных компетенций учителей истории (5-9 классы) | дистанционно | русский | 31.10.  2022 | 11.11.  2022 | 880 | N0584206 | | НЦПК "Өрлеу" | Развитие предметных компетенций учителей биологии. Трудные темы 7-9 классов | дистанционно | русский | 12.06  2023 | 23.06  2023 | 880 | N0692576 | | НЦПК "Өрлеу" | Современные технологии обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями | дистанционно | русский | 09.01  .2023 | 13.01  .2023 | 440 | N0584758 | | 20. Симбина Нина Владимировна | ОО "Интеллектуальный центр Инновацинное образование" | Формирование навыков Softskils у обучащихся начальных классов | дистанционно | русский | 23.06  .2025 | 30.06  2025 | 880 | NSFS-LLO-139 | | 2.ОФ "Дамыту" | Обучение и психолого-педагогическое сопроовождение учащихся с особыми образовательными потребностями | дистанционно | русский | . | 06.01.  2025 | 740 | N235533 | | 21. Хамиев Эдым Бутузович | .ОО "Интеллектуальный центр Инновацинное образование" | Инклюзивное образование  в общеобразовательных учреждениях | дистанционно | русский | 09.06.  2025 | 16.06  2025 | 840 | NIOD-LLO-4588 | | РГКП "Национальный научно-практический центр физической культуры" | Развитие профессиональных компетенций и навыков учителя физической культуры | дистанционно | русский |  | 22.09  2023 | 880 | №00013259 | | 22. Ефимова Алена Юрьевна | НИШ "ЦПМ" | Справочно: (в данной организации работает 3 месяца,курсы по инклюзиву пройдет в сентябре) | дистанционно | русский | (английский язык) | 02.02.2024 | 880 | №050146 | | 23. Никулькова Сабина Аманжоловна | .ОО "Интеллектуальный центр Инновацинное образование" | Формирование и развитие ключевых компетенций специалистов в области логопедии и дефектологии | дистанционно | русский | 14.07  .2025 | 21.07  2025 | 840 | NLID-LLO-002 | | ОО "Интеллектуальный центр Инновацинное образование" | Развитие профессинальной компетентности учителя информатики в организациях образования | дистанционно | русский | 23.07.  2025 | 30/07/2025 | 880 | №INF-LLO-025 | | 24. Чуфаров Алексей Ярославович | ОО "Интеллектуальный центр Инновацинное образование" | Развитие профессиональной компетенции педагога-организатора по предметц «Начальная военная и технологическая подготовка  Справочно: курсы по инклюзиву пройдет в сентябре) | дистанционно | русский | 02.07  .2025 г (НВиТП) | 09.07.  2025 г. | 880 | NWP-LLO-160 | | 25. Шакурова Юлия Николаевна | ОО ОФ "Дамыту" | Менеджмент в образовании как основа эффективного управления в современной организацией образования | дистанционно | русский |  | 30.11.  2024 г | 872 | № M235156 | | 26. Сейткалиева Жамиля Жакслыковна (совместитель) | НЦПК "Орлеу" ТОО "ЦНПРП "USTAZ" | Справочно: (в данной организации работает 3месяца,курсы по инклюзиву пройдет в сентябре) | дистанционно | русский |  | 21.02.  2025 г | 880 | № 485 | | 27. Баймухамбетова Эльмира Сапарбековна |  | Справочно: (курсы пройдет в сентябре) |  | русский |  |  |  |  | | **ССЫЛКА НА МАТЕРИАЛЫ РАЗДЕЛА №2**  <https://disk.yandex.kz/d/1l2awDsUB3WTYg>  **Сведения** об укомплектованности педагогическими кадрами. Прилагается таблица согласно  <https://disk.yandex.kz/d/m-EdvyoJxQt8jQ>  **приложению 7** к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя,  <https://disk.yandex.kz/d/YkV8bqoRLJtIpw>  - **штатное расписание**  <https://disk.yandex.kz/d/988hvm-5FXXuFw>  **и тарификационный список педагогов за оцениваемый период.**  <https://disk.yandex.kz/d/J-p9HLQkdKPRBA>  Сведения по повышению квалификации руководящих кадров и педагогов по соответствующему профилю за оцениваемый период. |
| 3 | **Контингент обучающихся** | **Количественный состав контингента обучающихся:**  **- сведения о контингенте обучающихся по уровням, в том числе с особыми образовательными потребностям;**  Контингент учащихся школы в течение трех учебных лет не значительно снизился.. Количество обучающихся в школе на начало**2022-2023** учебного года 198 учащихся на конец **2022-2023** учебного года 189 учащихся.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Класс | На начало  2022-2023 уч.года | На конец  2022-2023 уч.года | | 1 | 23 | 18 | | 2 | 20 | 19 | | 3 | 23 | 23 | | 4 | 21 | 21 | | 5 | 19 | 18 | | 6 | 21 | 21 | | 7 | 25 | 25 | | 8 | 19 | 19 | | 9 | 9 | 9 | | 10 | 12 | 12 | | 11 | 10 | 10 | | Всего | **202** | **198** |   Прибыл - 0 учащийся, выбыл – 4 учащийся.  Учащихся с ООП -**10 человек**.  Количество обучающихся в школе на начало**2023-2024** учебного года -198, на конец **2023-2024** учебного года – 189 учащихся.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Класс | На начало  2023-2024 уч.года | На конец  2023-2024 уч.года | | 1 | 10 | 10 | | 2 | 23 | 21 | | 3 | 20 | 19 | | 4 | 23 | 23 | | 5 | 21 | 21 | | 6 | 18 | 17 | | 7 | 21 | 21 | | 8 | 24 | 24 | | 9 | 19 | 18 | | 10 | 7 | 6 | | 11 | 12 | 12 | |  | **198** | **189** |   Прибыло – 0, выбыл – 9 уч.  Учащийся ООП-10 чел.  Количество обучающихся в школе на начало**2024-2025** учебного года -**189 учащихся**.,  на конец **2024-2025** учебного года – **191учащихся**.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Класс | Начало  2024-2025 уч.года | Конец  2024-2025 уч.года | | 1 | 13 | 14 | | 2 | 10 | 12 | | 3 | 18 | 18 | | 4 | 19 | 19 | | 5 | 23 | 23 | | 6 | 21 | 21 | | 7 | 18 | 18 | | 8 | 22 | 21 | | 9 | 24 | 24 | | 10 | 15 | 15 | | 11 | 6 | 6 | |  | **189** | **191** |   Прибыло – 4 ученика( 1 кл., 2 ученика 2 кл., 3 кл.) , выбыло – 2 учащихся . ( 3 кл., 8 кл.)  Общая таблица контингента за оцениваемый период.   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Учебный год** | **1-4 классы** | | **5-9 классы** | | **10-11 классы** | | **Всего кчащихся ООП** | | **Всего обучающихся** | **ООП** | **Всего обучающихся** | **ООП** | **Всего обучающихся** | **ООП** | | 2022-2023 | 87 | 4 | 93 | 6 | 22 | 0 | **10** | | 2023-2024 | 76 | 4 | 103 | 5 | 19 | 0 | **9** | | 2024-2025 | 60 | 3 | 108 | 3 | 21 | 4 | **10** | |  |  |  |  |  |  |  |  |   **- сведения о наполняемости классов;**  Данные по комплектованию классов на начало **2024-2025** учебного года представлены в таблице. Средняя наполняемость в классах 17 учеников.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Класс** | **Количество обучающихся** | **Из них детей с ООП** | **Примечания** | | 1 | 13 | 1 |  | | 2 | 10 | 0 |  | | 3 | 18 | 2 | Мельников Максим сопровождение ассистента | | 4 | 19 | 0 |  | | 5 | 23 | 3 | Мизева Виктория обучение на дому | | 6 | 21 | 1 |  | | 7 | 18 | 0 |  | | 8 | 22 | 0 |  | | 9 | 24 | 0 |  | | 10 | 15 | 4 |  | | 11 | 6 | 0 |  | | **Всего** | **189** | **10** |  |   -Сведения о контингенте учащихся и в том числе с ООП указаны в приложении 8.  **- сведения о движении контингента обучающихся.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Учебный год** | **Количество прибывших** | **Количество выбывших** | | **2022-2023 учебный год** | 0 | 4 | | **2023-2024 учебный год** | 0 | 9 | | **2024-2025 учебный год** | 4 | 2 |   Основная причина выбытия переезд и смена места жительства. В школе ведутся приказы о прибытии и выбытии учащихся, основанием является заявление родителей. | **ССЫЛКА НА МАТЕРИАЛЫ РАЗДЕЛА №3.**  <https://disk.yandex.kz/d/mUSbCLDdrg6h_A>  Список контингента обучающихся за оцениваемый период. Прилагается таблица согласно **приложению 8** к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя. |
| 4 | **Учебно-методическая работа** | **Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:**  **- наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий, утверждённых руководителем организации образования, требованиям государственных общеобязательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования и типовым учебным планам начального, основного среднего и общего среднего образования;**  Организация учебно-воспитательного процесса в организации ОСО осуществляется в соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций образования соответствующих типов, утвержденными Приказом МОН РК от 30 октября 2018 г. № 595 (c изменениями и дополнениями приказа МОН РК от 29.12.2021 г. № 614).  Рабочий учебный план составляется ежегодно, утверждается на школьном педагогическом совете, проводимом в августе, и согласован в ГУ «Отдел образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области.  **В 2022-2023 учебном году** рабочий учебный план (далее РУП)  на основе следующих нормативных документов: Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа2022 г. №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (далее ГОСО)); Типовой учебный план начального образования для классов с русским языком обучения. Приложение 1,2,5,6,7,10,86,88 к приказуМинистра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года І500, с внесенными изменениями и дополнениями от 12 августа 2022 года І 365; «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2022-2023 учебного года в организациях среднего образования», Приказ Министерства просвещения Республики Казахстан от 12 августа 2022 года № 363; Инструктивно-методическое письмо «Об особенностях учебно-воспитательного ппроцесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2022-2023 учебном году.Объем содержания учебной программы реализуется в пределах учебной нагрузки инвариантной и вариативной части типового учебного плана.  В октябре 2022 года в РУП были внесены изменения на основе следующих нормативныхдокументов:  - О внесении изменений в приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», приказ МП РК от 23 сентября 2022 года № 406;  - изменений и дополнений от 30.09.2022 года № 412 «Об утверждении типовых учебных планов, начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан», утвержденного приказом Министра образования науки Республики Казахстан от 08.11.2012 года №500, Решением педагогического совета от 7 октября 2022 года протокол № 2 были внесены изменения.  **В 2023-2024 учебном году** учебный предмет «Цифровая грамотность» в 1 классе изучается с 1 января 2024 года. В 1 – 4классах содержание образовательной области «Технология и искусство» представлено учебными предметами «Музыка», «Художественный труд», «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство». В1,2классах изучаются предметы «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство», 3,4классах- интегрированный предмет «Художественный труд». В соответствии п.25 главы 2 Стандарта начального образования в 1-4 классах обеспечивается обязательное изучение учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности».Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 1-4 классах реализуется в рамках учебного курса «Познание мира», в 1-3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов, учителями начальных классов; в 5-9 классах реализуется в рамках учебного курса «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой 15 часов учителями физической культуры; в 10-11 классах реализуется в соответствие типовым учебным программам по общеобразовательным предметам и курсам по выбору уровней начального, основного среднего и общего среднего образования, Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 16 сентября 2022 года № 399, в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 10 класс 12 часов, 11 класс 16 часов преподавателями-организаторами начальной военной подготовки. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время в каждом классе классными руководителями за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя.  В соответствии с приложением 88 к приказу Министерства образования и науки РКот 8ноября 2012года №500 для классов с русским языком обучения, приложение 88 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 30.09.2022 № 412 общий объем недельной учебной нагрузки вариативного компонента составляетв 10 классе – 2 часа. Из них 1 час отводится на изучение «Глобальных компетенций», 1 час на элективные курсы. Часы вариативного компонента, направленные наизучение элективных курсов, разработаны с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, способствуют расширению образовательной подготовки.  **Освоение базового содержания учебных предметов, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам:**  **В 2023-2024 учебном году** образовательный процесс в 1-11 классах осуществляется на основе приказов Министра просвещения Республики Казахстан от 3августа 2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального,основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (с дополнениями и изменениями от 06.06.2023года № 161) (далее Стандарт),«Об утверждени и типовыхучебныхпланов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан», утвержденного приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012года №500 (с дополнениями и изменениями от18.08.2023года №264),(далееТиповыеучебныепланы).  Индивидуальные и групповые занятия развивающего характера:  Курс «Глобальные компетенции» 5-9 классов способствует формированию ценностных ориентиров, коммуникативных навыков, этических норм и поведенческих установок обучающихся, необходимых для определения своего места в мире.  Цель курса: формирование конкурентоспособной личности, обладающей компетенциями глобальной гражданственности. Программа курса «Глобальные компетенции» включает шесть разделов, разработанных с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся.  В соответствии с приложением 88 к приказу Министерства образования и науки РК от 8 ноября 2012 года №500 для классов с русским языком обучения, приложение 88 - в редакции приказаМинистра просвещения РК от 30.09.2022 № 412 общий объемнедельной учебной нагрузкивариативного компонентасоставляетв 10 классе – 2 часа. Из них 1 час отводится наизучение «Глобальных компетенций», 1 час на элективные курсы. Часы вариативного компонента, направленные наизучение элективных курсов, разработаны с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, способствуют расширению образовательной подготовки.  На основании изменений и дополнений от 04.10.2023 года № 303 в приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области решением педагогического совета от 16 октября 2023 года, протокол № 2 внесены изменения и дополнения в рабочий учебный план дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего образования для классов с русским языком обучения, утвержденного педагогическим советом от 31 августа 2022 года № 1:  **Начальное образование**  **В соответствии с п.** 47 **Государственный общеобязательный стандарт начального образования**в редакции приказа Министра просвещения РК от 04.10.2023 № 303 продолжительность учебного года составляет: в 1 классах – 33 учебные недели, во 2-4 классах – 34 учебные недели.  **Основное среднее образование**  В соответствии п.63. **Государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования** в редакции в редакции приказа Министра просвещения РК от 04.10.2023 № 303 продолжительность учебного года составляет 34 недели.  **Общее среднее образование**  **В соответствии с п.** 57 **Государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования**в редакции приказа Министра просвещения РК от 04.10.2023 № 303 продолжительность учебного года в 10-11 классах составляет 34 учебные недели.  На основе рабочих учебных планов и в соответствии с требованиями Санитарных правил «Санитарно - эпидемиологические требования к объектам образования» (далее СанПин), утвержденные приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 августа 2017 года № 611 (с изменениями и дополнениями на от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76) составлено расписание занятий. Главная цель расписания занятий – это оптимизация и создание комфортных условий для всех участников образовательного процесса и является связующим звеном всей урочной и внеурочной деятельности, фундаментом для развития творчества.  Расписание занятий определяет эффективность работы школы, создает оптимальные условия для деятельности педагогического и ученического коллективов школы, составлено с соблюдением нормативов максимальной аудиторной нагрузки и нормативов времени, отводимого на выполнение домашнего задания.  Расписание уроков составлено с соблюдением гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса, представленные в нём предметы по возможности обеспечивают смену характера деятельности учащихся, облегчённые предметы и предметы двигательной активности разнесены на разные дни. Названия учебных предметов в расписании соответствуют наименованию предмета рабочего учебного плана. При заполнении электронного журнала «Kundelik», Bilimklass используется полное и сокращенное наименование предметов, что соответствует РУП. Расписание уроков составлено исходя из имеющихся базовых возможностей школы. Также учитываются сведения о распределении учебной нагрузки учителей. Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов (приложение 4 СанПиН). Согласно письма Департамента дошкольного и среднего образования Министерства образования и науки РК №-11-1-2/461-2 от 4 сентября 2017 г. с 2017-2018 учебного года образовательный процесс в 1-9 классах переведен на 5 дневную учебную неделю, по согласованию с родительским комитетом.Поэтому при составлении расписания учитывалось следующее: 5-дневная учебная неделя для 1-11 классов.  Продолжительность урока – 45 минут, что соответствует пункта 71.Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» Утвержденного приказом МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года (зарегистрирован в МЮ за №23890 от 06.08.2021г.).  В первых классах применяют «ступенчатый» режим учебных занятий с постепенным наращиванием учебной нагрузки. В сентябре планируют три урока по 35 минут, с октября 4 урока по 45 минут. С проведением на уроках физкультминуток и гимнастики для глаз. Продолжительность перемен между уроками составляет 5 минут, после 2-го и 4-го уроков две перемены по 15 минут (п. 75 СанПиН), на второй перемене организовано горячее питание школьников.  Расписание звонков   |  |  | | --- | --- | | **№урока** | **2024-2025 учебный год** | | **1 урок** | 9.00 - 9.45 | | **2 урок** | 9.50 – 10.35 | | **3урок** | 10.50 – 11.35 | | **4 урок** | 11.40 – 12.25 | | **5 урок** | 12.40 – 13.25 | | **6 урок** | 13.30 – 14.15 | | **7 урок** | 14.20-15.05 | | **8 урок** | 15.10- 15.55 | |  |  | |  |  |   Расписание утверждено директором школы и согласовано с родительским комитетом.  **- освоение базового содержания учебных предметов, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам;**  Анализ освоения базового содержания общеобразовательных предметов составляет 100%, отступление от инвариантной составляющей рабочих учебных планов не наблюдается. Рабочие программы реализованы в полном объеме по всем предметам, в соответствии с ГОСО, рабочими учебными планами, долгосрочным планированием календарно-тематическими планами учителей. Отчет об освоении учебных программ формируется на основе электронного журнала «Күнделік»,Bilimklass.  В 2024-2025 учебных годах согласно Инструктивно - методического письма «Об особенностях учебно – воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан».Темы, выпавшие на праздничные дни, в соответствии с Инструктивно – методическим письмом «Об особенностях учебного процесса в организациях образования Республики Казахстан» и в случае совпадения даты проведения уроков с праздничными днями объединять (компоновать) с близкими/ родственными темами, целями по учебному предмету, изучая их за меньшее количество часов на уроках, до и после указанных дней, с учётом интеграции; вносить в электронный журнал «Күнделік»,Bilimklass темы объединенных уроков в одной строке с указанием даты, за которую идёт объединение тем. | **ССЫЛКА НА МАТЕРИАЛЫ РАЗДЕЛА №4.**  <https://disk.yandex.kz/d/3OjKRrIABEauyg>  Разработанный и утвержденный рабочий учебный план,  <https://disk.yandex.kz/d/Jb17y4tLgR72xA>  расписание занятий за оцениваемый период.  <https://disk.yandex.kz/d/sNrLXBkJnf-HpQ>  Разработанный и утвержденный план воспитательной работы за оцениваемый период.  Разработанное и утвержденное расписание дополнительных занятий за оцениваемый период.  Разработанный и утвержденный индивидуальный учебный план и программа для лиц с особыми образовательными потребностями (при наличии) за оцениваемый период.  Разработанное и утвержденное расписание занятий вариативного компонента за оцениваемый период. |
|  |  | - **реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей;**  Одним из важныхаспектов в воспитательной деятельности является наличие нормативно-правовой базы функционирования и развития воспитательной работы школы.  Воспитание и обучение   согласно Государственной программе развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы осуществляется на единых идеологических и ценностных подходах с целью обеспечения интеллектуального, патриотического, духовно-нравственного и физического развития обучающихся. Воспитательная работа проводится комплексно с широким участием всех заинтересованных сторон: семьи, организаций образования, общества. Воспитательный процесс проходит через уроки общеобразовательного цикла, внеклассную и внешкольную деятельность.  **В 2022-2023 году воспитательная работа проводилась по программе целостного воспитания «Рухани жанғыру».**  **Цель воспитания**: воспитание всесторонне и гармонично развитой личности на основе общечеловеческих и национальных ценностях. Создание условий для саморазвития, самореализации самоопределения личности учащихся, их успешной социализации в обществе.  **Воспитательные задачи в 2022-2023 учебном году:**  1) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине - Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;  2) развивать у учащихся положительную устойчивую мотивацию к учебной деятельности, осознание важности образования и самообразования для жизни и деятельности.  3) развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта путем создания условий для развития индивидуальности, критического мышления и функциональной грамотности, способности самостоятельно решать проблемы;  приобщение к достижениям отечественной и мировой культуры; изучение истории, обычаев и традиций казахского и других этносов и этнических групп Казахстана; овладение государственным, русским, иностранным языками;  4) формирование потребности участвовать в общественно-политической, экономической и культурной жизни страны, осознанного отношения личности к своим правам и обязанностям;  5) развитие экономического мышления личности и осознанного отношения к профессиональному становлению и самореализации; активной гражданской позиции в сохранении природы; экологической грамотности и культуры;  6) повышение психолого-педагогической компетентности и ответственности родителей за воспитание детей, подготовка молодежи к созданию здоровой семьи, сознательному участию в укреплении института семьи;  7) развитие и поддержка социально значимых детских, семейных и родительских инициатив, деятельности детских общественных объединений;  8) повышение роли системы общего и дополнительного образования в воспитании детей, а также повышение эффективности деятельности организаций сферы физической культуры и спорта, культуры;  9) повышение качества научных исследований в области воспитания детей;  10) повышение уровня информационной безопасности детей.  11) Работать по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению наркомании среди подростков, максимально привлекать детей группы “риска” к участию в жизни школы, класса, занятиях кружков, секций.  12) Широкое использование в воспитательном процессе всоответствии с программой развития учреждения информационно-коммуникационныхтехнологий.  По плану внутришкольного контроля администрацией школы осуществляется анализ и мониторинг состояния воспитательной работы в школе.  По результатам контроля классными руководителями были подготовлены выступления, доклады на педсоветах, совещаниях при директоре, заседаниях МО. Составлены аналитические справки: содержание планов воспитательной работы; занятость учащихся, состоящих на различных видах учёта во внеурочное время; качество проводимых кружковых занятий, посещаемость учащимися кружков; работа классных руководителей по профилактике детского дорожного травматизма; по пропаганде ОБЖ; работа социального педагога с детьми и семьями «группы риска»; работа педагогов по развитию ученического самоуправления; по профилактике аутодеструктивного поведения; выполнение плана работы по пропаганде ПДД среди учащихся; реализации программы правового всеобуча; работа школы по профилактике религиозного экстремизма. Воспитательная работа в школе оказывает значительное влияние на формирование мировоззрения учащихся. Она способствует расширению кругозора, развивает критическое мышление и способность анализировать информацию. Ученики учатся оценивать происходящие в мире события, понимать их причины и последствия. Это помогает им сформировать мнение и научиться защищать свои взгляды.  Работа классного руководителя — это целенаправленная, системно планируемая деятельность, основанная на общешкольном учебно - воспитательном плане работы. Кадровый и профессиональный потенциал классных руководителей достаточно высок. Большинство имеют опыт и соответствующее образование.  Методическое объединение классных руководителей – одна из форм методической работы в школе, дающая прекрасные возможности для повышения уровня профессионального мастерства педагогов. Основными формами методической работы с классными руководителями и воспитателем были выступления на педсоветах, совещаниях, заседаниях школьного МО классных руководителей.  В **2023-2024** учебному году вся воспитательная система построена на основе программы целостного воспитания «Біртұтас тәрбие».  Воспитательная система школы строится на основе нормативно - правовых документов, инструктивно-методических писем и рекомендаций.  Воспитание и обучение тесно связаны, представляют собой единый процесс, который невозможно отделить друг от друга. Воспитание в организациях образования осуществляется посредством предметного содержания, классных часов и дополнительных внеклассных и внешкольных занятий.  В этих целях разработана Комплексная программа воспитания в организациях образования. Педагогами нашей школы определены приоритетные направления, через которые и осуществляется воспитательная работа.  Задачи воспитания реализуются с помощью планомерной работы, которая выстроена в соответствии с введением **«Единой программы воспитания»,** которая основана на национальных, общечеловеческих ценностях казахского народа. В этом документе определены цель и задачи воспитания, которые должны быть реализованы в воспитательной работе организаций образования.  Наша цель – воспитать добросовестного гражданина, впитавшего в себя общечеловеческие и национальные ценности и освоившего передовое мировое образование.  **Цель:** воспитание трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина на основе общечеловеческих и национальных ценностей. Задачи: 1.Формировать умения и прививать навыки уважения родителей, взрослых, прислушиваться к их назиданиям, ценить семейный лад, достойно исполнять свои обязанности перед семьей.  2.Прививать качества как доброта, честь, совесть, достоинство, ответственность, чувство заботы и справедливости, формировать трудолюбие и правовую культуры.  3.Беречь национальное достояние, уважать казахский язык, национальные символы, сохранять мир, согласие, сплоченность и национальное единство, воспитывать патриотизм и государственность.  4.Ценить здоровье, здоровый образ жизни, чистоту ума и эмоциональную устойчивость.  5.Воспитать бережное отношение к природе, национальному и культурному наследию, экономному и эффективному использованию природных ресурсов. Ожидаемые результаты 1.Умеет уважать своих родителей и взрослых, принимает и понимает свою ответственность перед семьей, ценит значение понятий «шаңырақ», «жетіата», «тектілік», дорожит семейным благополучием.  2.Берет на себя ответственность за свои поступки в семье и школе, верен своему слову, делу, поддерживает младших, почитает старших, бережет и дорожит честью и достоинством, высоко ценит честный труд.  3.Проявляет патриотизм, имеет активныую гражданскую позицию, благородство, считает своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства, целостность страны и земли, знает традиции и сохраняет их.  4.Поддерживает чистоту помыслов и тела, культуру здорового образа жизни, гармонию души.  5.Содержит в чистоте свой дом, двор, город, стремится поддерживать в чистоте общественные места и окружающую среду, с любовью относится к природе, признает и почитает неповторимые черты родного края, уважает национальную культуру.  В рамках **«Единой программы воспитания»** определены национальные ценности: НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС, СОВЕСТЬ, СТРЕМЛЕНИЕ.  **Национальный интерес:**  –Участие в укреплении государственности Казахстана;  –Готовность служить национальным интересам Казахстана;  –Служение во благо общества;  –Активно способствовать формированию казахстанского имиджа;  –Быть готовым обеспечить безопасность Казахстана;  –Бережно относиться к национальному наследию;  –Прославлять национальную культуру;  –Расширять сферы применения казахского языка;  **Совесть:**  –Поддерживать принцип академической честности;  –Соблюдать моральные нормы;  –Уважать честный труд;  –Уметь принимать решения и формировать чувство ответственности;  –Быть верным своим словам и делам;  –Проявлять доброту и уважение по отношению к друзьям, одноклассникам, членам семьи;  –Заботиться о чести семьи;  –Чувствовать себя ответственным перед семьей, классом, школой, обществом, страной. Стремление: –Учится критически и творчески мыслить;  –Имеет стремление к общению, к труду и саморазвитию;  –Продвигать технологические и цифровые навыки;  –Уметь развиваться индивидуально и в команде;  –Уметь устанавливать правильные отношения;  –Быть физически активным;  –Эффективно планировать время и собственные ресурсы.  Комплексный план воспитания реализуется с учетом возрастных особенностей детей: **Обязанности организаций образования и педагогов:**  -воспитывать детей в духе уважения к закону, правам человека и гражданина, свободам, родителям, старшим, семье, историческим и культурным ценностям, государственным символам, высокой нравственности, патриотизму, бережному отношению к окружающей среде;  -развивать жизненные навыки, компетенции, самостоятельную работу, творческие способности школьников и формировать культуру здорового образа жизни.  Изменения воспитательной работы с 2023 года неразрывно связано с выступлением Главы государства Касым-Жомарта Токаева на втором заседании Национального курултая «Әділетті Қазақстан – Адалазамат», где было отмечено «Каким образом мы станем успешной страной»? Качества, присущие ответственному гражданину, необходимо укоренить в сознании подрастающего поколения. Если мы не будем направлять детей, показывать им правильный путь – это может стать крайне опасной тенденцией… Плохие привычки молодежи – это прежде всего упущения старшего поколения», поэтому для создания справедливого Казахстана необходимо:  - самое главное – необходимо поменять сознание каждого гражданина;  - изменить мировоззрение и жизненные позиции нашего народа;  - в противном случае все реформы будут напрасными, отметил он.  Планы воспитательной работы разработаны на основе плана управления образования Костанайский обасти и отдела образования по Карасускому району на 2023-2024 учебный год.  Воспитание казахстанского патриотизма школьников начинается с формирования уважительного отношения к государственным символам Республики Казахстан.  В нашей школе важное место в системе воспитательной деятельности отводится изучению и пропаганде государственных символов РК.  Для совершенствования системы патриотического воспитания разработаны планы проведения школьных мероприятий, посвященных государственным праздникам, национальным традициям, знаменательным датам, началу и завершению учебного года, других мероприятий, с использованием государственных символов Республики Казахстан. Важнейшей составной частью воспитательного процесса в современной школе является формирование патриотизма и культуры межнациональных отношений, которые имеют огромное значение в социально- гражданском и духовном развитии личности ученика. В качестве приоритетной общенациональной патриотической идеи используются следующие республиканские и областные проекты: «Школьный парламент», «Дебатное движение», «Читающая школа», «Балалар кітапханасы», «Еңбегі адал жас өрен» «Жеткіншектің жеті жарғысы», «Ұлттык мектеп лигасы», «Дети и театр», «Төрт тоқсан - Төрт өнер», «Тоғыз айға 9 іс – шара», «Үндестік».  **В 2024-2025** учебному году вся воспитательная система построена на основе обновленной воспитания **«Біртұтас тәрбие»**.  ЦЕЛЬ - формирование гармонично развитой личности обучающегося на основе ценностей казахстанской культуры, через развитие духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности и патриотизма, добропорядочности и добросовестности.  ЗАДАЧИ:Воспитание духовно-нравственных качеств:  формирование любви к Родине, своему народу, его истории и культуре;  воспитание уважения к государственным символам Республики Казахстан;  развитие честности, справедливости, доброты, заботы, милосердия и других нравственных качеств; формирование бережного отношения к природе и окружающей среде.  Развитие гражданской ответственности и патриотизма:  воспитание чувства гордости за свою страну и ее достижения;  формирование сознательного отношения к своим обязанностям перед семьей, обществом и государством;  развитие готовности защищать свои права и свободы, а также права и свободы других людей;  активное участие в социально значимой деятельности.  Формирование добропорядочности и добросовестности:  воспитание честности и справедливости в поведении и отношениях с окружающими;  развитие ответственности за свои поступки и слова;  формирование трудолюбия и стремления к самосовершенствованию;  воспитание уважения к чужому труду и собственности.  Создание условий для гармоничного развития личности обучающегося: обеспечение индивидуального подхода к воспитанию и обучению каждого обучающегося; создание благоприятного психолого-педагогического климата в образовательной среде; поддержка детей с особыми образовательными потребностями; вовлечение семьи в воспитательный процесс.  **Ежедневные мероприятия:**  «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» – организация свободного времени обучающихся в течение перемен в виде игры – асық, тоғызқұмалақ, бес тас и др.  «Өнегелі 15 минут» – проведение родителями в течение 15 минут ежедневной индивидуальной беседы со своим ребенком на одну из актуальных нравственных тем.  «Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия) путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции и флаеры.  «Күй күмбірі» – использование кюев вместо звонков, а также звучание кюев во время больших перемен.  **Еженедельные мероприятия:**  «Менің Қазақстаным»: в начале учебной недели на первом уроке обучающиеся исполняют Гимн Республики Казахстан.  Цитаты недели – пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения выдающихся личностей, содержание которых служит лейтмотивом учебной и внеучебной деятельности всей организации. Цитаты недели размещаются на информационных стендах, Led-экранах, классных досках.  «Қауіпсіздік сабағы» – 10 минут в рамках классного часа о соблюдении обучающимися личной безопасности, безопасного поведения, включая изучение правил дорожного движения, основ безопасности жизнедеятельности.  Еженедельно, в рамках проведения классных часов реализуется системная работа по формированию культуры безопасного поведения и здорового образа жизни обучающихся. В содержание классных часов интегрируются следующие профилактические мероприятия:  Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам;  Буллингтен қорған!  Ойынға салауатты көзқарас;  Өмірге салауатты қадам;  Қоғамдық мүлікті қорға!  Қауіпсіз қоғам.  Воспитательная работа ведется согласно комплексного плана.  <https://disk.yandex.kz/d/f9RywrV822H9WQ> (Реализация плана воспитательной работы)  **Организация учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся;**  Для детей с особыми образовательными потребностями организована психолого-педагогическое сопровождение педагогов и специалистов по отдельному плану Организована работа Психолого-педагогического консилиума, с целью оказания квалифицированной помощи детям с особыми образовательными потребностями.  <https://disk.yandex.kz/d/Ss1bwR4EjnTMqA>  На начало 2022-2023 учебного года учащихся с ООП -10 чел..  На начало 2023-2024 учебного года инклюзивным образованием были охвачены 9 учащийся с ООП. В 2024-2025 учебного года инклюзивным образованием были охвачены 10 учащийся с ООП.  Вся работа с учащимся ООП осуществляется по следующим направлениям: изучение нормативных документов по организации образования детей с ООП; работа с классным руководителем, учителями предметниками; работа психологической службы с родителями (законными представителями) ребенка с особыми образовательными потребностями; индивидуальная работа с ребенком с особыми образовательными потребностями.  Для детей данной категории осуществляется коррекционная поддержка. На учащегося заполняется психолого-педагогическая карта, составляется индивидуальный план работы, оформляются результаты психологической диагностики, рекомендации педагогам, родителям. Консультативно-профилактическая работа с родителями строится на идее сотрудничества и установления гармоничных взаимоотношений, целью которого является создание благоприятных условий для личностного развития ребенка, оказание комплексной социально-психологической помощи родителям, а также защита ребенка и его окружения от негативного воздействия различных факторов на личностное развитие.  По результатам обследования детей с ООП специалистами службы совместно с учителями - предметниками были адаптированы учебные программы, планы к различным категориям учащихся с особыми образовательными потребностями.  Одним их наиболее важных факторов, определяющих успех обучения детей с ООП, является наличие профессиональной компетенции педагога в области инклюзивного образования. Формирование компетентности педагога происходит в процессе непрерывной профессиональной подготовки, которая может реализовываться в условиях программы повышения квалификации и участия педагогов школы в семинарах, вебинарах. Программы повышения квалификации предусматривают ознакомление слушателей с новейшими достижениями в области образования, педагогики, психологии по реализации инклюзивной практики в образовательном процессе современной школы.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Количество учителей  работающих с  детьми с ОПП | Количество учителей, прошедших курсы по инклюзивному образованию | Количество специалистов, прошедших курсы по инклюзивному образованию | Количество администрации прошедших курсы по  инклюзивному образованию (указать должность) | | 22 | 20 | 3(психолог, логопед, ассистент) | 1 руководитель организации, 2 заместителя |   Всего прошли курсы по инклюзивному образованию 100% педагогов.  Педагогическим коллективом школы создаются все необходимые условия для успешного обучения, исходя из их индивидуальных потребностей обучающихся. На основании Типовых учебных программ учителями предметниками скорректированы КТП (цели обучения для детей с задержкой психического развития). В краткосрочных планах уроков учителей прослеживается индивидуальная работа с детьми ООП.  При проведении уроков прослеживается практическая направленность обучения учебные задания и способы их подачи обучающемуся, адаптируются согласно потребностям обучающегося: поэтапное разъяснение заданий; уменьшается количество заданий на отрезок времени; упрощение и последовательность выполнения заданий; использовать алгоритмические предписания, образцы выполнения работы, таблицы, справочные материалы; близость педагога к учащимся во время объяснения задания; предоставление дополнительного времени для завершения задания;использование карточек с заданиями, которые требуют минимального заполнения; устные объяснения иллюстрируются рисунками, картинками, предметами; ученику разрешатся проговаривать вслух в процессе письма; максимальная опора на практическую деятельность и опыт ученика.  Оценка учебных достижений, обучающегося с ООП осуществляется посредством использования критериев оценки знаний обучающегося. Критерии оценивания используются для измерения уровня учебных достижений обучающегося. При оценивании обучающегося с особыми образовательными потребностями учителя используют дифференцированные или индивидуальные задания, а также вносят изменения в критерии оценивания с учетом особенностей обучающегося, в том числе при реализации индивидуальных учебных программ.  **Организация работы с родительской общественностью .**  С сентября 2023 году в школе был создан **Центр педагогической поддержки родителей** (ЦППР). Цель:современные подходы к решению проблем воспитания, развитие детей в семье, реализация системной педагогической поддержки  детско-родительских отношений.Каждый месяц в школе согласно плану ЦППР проходят встречи с родителями в рамках проекта Педагогической поддержки родителей. Педагогическая поддержка осуществляется на основе программы занятий для родителей учащихся с 1 по 11 классы.  Состав **Попечительского совета школы** обновился с 2022-2023, учебный года и составил 7человек.Попечительский совет школы работает с целью создания условий, способствующих объединению усилий семьи и школы в формировании единого учебно-воспитательного пространства для учащихся, а также введения форм общественного управления для решения финансовых, материально-технических вопросов, способствующих организации образовательногопроцесса и финансово-хозяйственной деятельности, защите прав и интересов всех участников образовательного процесса.Работа Попечительского совета школы помогает улучшить материальное состояние школы иоказать адресную помощь ученикам и их семьям. Огромную помощь члены Попечительского совета оказали при подготовке акций «Дорога в школу». При их поддержке были собраны канцелярские принадлежности, одежда для учащихся социальных категорий. Согласно Приказа Министра образования и науки РК № 355 от 27 июля 2017 года «Об утверждении Типовых правил организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования» реализовывает свою работу попечительский совет.  Состав попечительского совета школы на 2023-2024 учебный год составило: 7 человек. Основной задачей Попечительского совета является осуществление благотворительной деятельности для достижения социально значимых целей, стоящих перед образовательным учреждением. Предметом деятельности Попечительского совета является участие в управлении образовательного учреждения; развитие и укрепление материально-технической базы школы.  <https://disk.yandex.kz/d/-T9sLnBW8LO7Bw>  **Работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних (правовое воспитание)**  С целью укрепления и развития основ комплексного решения проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав в нашей школе налажена совместная работа классных руководителей и ювинальной полиции. Составлен план совместных мероприятий с участковым инспектором по предупреждению правонарушений и преступлений среди учащихся школы на 2023-2024 учебный год.  **Выводы:** Работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних отвечает требованиям формирования правовой грамотности, чувства ответственности и соответствует ожидаемым результатам Единой программы воспитания: ребята поддерживают принцип академической честности, соблюдают моральные нормы, учатся ценить честность, справедливость и порядочность.  Вся наша работа освещена в социальных сетях на своей страничке ИНСТАГРАММ и на сайте школы.  **Бесплатное горячее питание для детей из социально-значимой категории**  **за счёт средств Фонда «Всеобуча» за три года.**  В начале учебного года детям из социально значимых семей в рамках государственных услуг из Фонда всеобуча оказана материальная помощь в виде горячего питания, школьной формы, обуви, канцелярских товаров и школьных принадлежностей. Для получения помощи родителями был предоставлен пакет документов о подтверждении категории.  В течение 2022-2023 учебного года бесплатное питание получали 37 учащихся категории СУСН, 76 учащихся 1-4 классов.  В течение 2023-2024 учебного года бесплатное питание получали учащихся 66 учащихся категории СУСН.  В 2024-2025 учебном году получили 37 учащихся 1-11 класов категории СУСН, учащихся 1-4 классов-63 ребенка.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | На начало уч. года 2022-2023  Дети/семьи | На начало уч. года 2023-2024  Дети/семьи | На начало уч. года 2024-2025  Дети/семьи | | Всего учащихся | 198 | 189 | 191 | | Многодетные семьи | 16 | 13 | 14 | | Малообеспеченные семьи | 0 | 0 | 0 | | Опекаемые | 0 | 0 | 0 | | Дети-инвалиды | 1 | 1 | 1 | | Неблагополучные семьи | 0 | 0 | 0 | | Дети с особыми образовательными потребностями | 10 | 9 | 10 |   **Организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности, обеспечивающей реализацию духовно – нравственного, гражданско – патриотического, художественно – эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся;**  Каждый учебный год важным звеном в системе воспитательной работы школы является система дополнительного образования. С целью занятости и профилактики правонарушений среди несовершеннолетних обучающиеся школы посещают кружки, спортивные секций.  В школе 2022-2023 учебном году была организована работа кружков и спортивных секций:  Спортивные секции: легкая атлетика, футбол.  Кружки: дебатный «Парасат», прикладного творчества «Умелые ручки», «Детская игрушка», тогызкумалак.  В школе 2023-2024 учебном году функционировали спортивные секции по футболу, волейболу, тогызкумалак.  Кружки: дебатный «Парасат», прикладного творчества «Умелые ручки», «Детская игрушка».  В школе 2024-2025 учебном году:  Спортивные секции: по футболу, волейболу, единоборства спортивный клуб «Беркут», национальная игра «Тогызкумалак».  Кружки: дебатный «Парасат», прикладного творчества «Умелые ручки», «Детская игрушка».  Существующая в школе система занятости учащихся в кружках, спортивных секциях позволяет удовлетворить разнообразные потребности обучающихся и стимулирует работу с одаренными детьми.  За 2024 – 2025 учебный год проведены следующие мероприяти и соревнования:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Наименование мероприятий** | **Сроки**  **проведения** | **Участники** | **Количество человек** | | 1 | Спортивный праздник «День здоровья» | Сентябрь | 1-11 классы | 189 | | 2 | Веселые старты | Октябрь | 1,4 классы | 63 | | 3 | Папа мама я спортивная семья | Январь | 1,4 классы | 20 | | 4 | Соревнования по Безкумалак | январь | Учащиеся, педколлектив, | 50 | | 5 | Школьная спартакиада | март | Учащиеся 5-11 классы, педколлектив | 100 | | 6 | Традиции праздника «Наурыз», театрализованное представление | март | Учащиеся 1-11 классы, педколлектив | 200 | | 7 | Районные соревнования по футболу | апрель | 5,6 класс | 10 | | 8 | Районные соревнования по волейболу | Май | 8,11 классы | 20 | | 9 | Областные соревнования по тогызкумалаку | май | 6,8 классы | 10 | | 10 | Международные соревнования по единоборствам | май | 6,7 классы | 5 | | 11 | Фестиваль детского творчества «Праздник детства» | июнь | 1-11 классы | 100 | |  |  |  |  |  |   Учащиеся узнают много интересного, развивают свои интеллектуальные, творческие, спортивные способности.  Сравнительный анализ показывает занятость обучающихся в кружках и спортивных мероприятиях с каждым годом увеличивается.  <https://disk.yandex.kz/d/h0i_8WfFmGO97w>  **- реализация курсов по выбору и факультативов вариативного компонента, осуществляемого в соответствии с ТУП;**  Вариативная часть учебного плана рассматривается в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования начального, основного среднего, общего среднего образования, разработанного в соответствии со статьей 56 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании».  Вариативный компонент типового учебного плана состоит из учебных предметов и курсов, определяемых школой с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся. Ежегодно включаются курсы, рекомендованные к изучению согласно Инструктивно - методическому письму.  **- изучение обязательного учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности»;**  Цель предмета ОБЖ – это формирование здорового, безопасного поведения в быту, а также правильных действий при возникновении различных ЧС, получение необходимых знаний, навыков оказания первичных мер медицинской помощи как самому себе, так и рядом находящимся пострадавшим людям.  В 2022-2023,2023-2024,2024-2025 учебном году содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в КГУ « Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 1-4 классах реализуется в рамках учебного курса «Познание мира»:в 1-3 классах с годовой учебнойнагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов, учителями начальных классов;в 5-9 классах реализуется в рамках учебного курса «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой 15 часов учителями физической культуры;в 10-11 классах реализуется в соответствие типовым учебным программам по общеобразовательным предметам и курсам по выбору уровней начального, основного среднего и общего среднего образования, Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 16 сентября 2022 года № 399, в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 10 класс 12 часов, 11 класс 16 часов преподавателями-организаторами начальной военной подготовки. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.\  Анализ ОБЖ показал, что во всех классах программа изучается и внесена в электронный журнал.  <https://disk.yandex.kz/d/NaCLdxKWWVzBBg>  **- реализация обязательного учебного курса «Правила дорожного движения»;**  В целях активизации деятельности по предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма, проводится профилактическая работа в соответствии с планом воспитательной работы школы. Работа по профилактике ДТТ ведется по утвержденной программе в 1-4 классах, ведущей целью является воспитание навыков безопасного поведения на дороге и улицах, профилактика ДТТ, повышение дорожно-транспортной культуры детей и родителей. Классными руководителями осуществляется дополнительное образование учащихся по вопросам воспитания безопасного поведения на дороге, транспортной культуры через беседы, на классных часах по ПДД.  В 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 учебном году «Правила дорожного движения» реализуется в рамках классного часа. Занятия по правилам дорожного движения проводить с 1 по 8 классы не более двух раз в месяц, включая темы по безопасности дорожного движения и оказания первой медицинской помощи.Наизучение Правил дорожного движения в 1-4классах выделяется по 6 часов в год на каждый класс, а 5-8 классах – по 10 часов на каждый класс в год.При этом учебная программа по ПДД в 1- 4 классах должна проводиться за счет следующих предметов (письмо,пение,ознакомление с окружающим миром,природоведение, развитие речи, внеклассное чтение, физическое воспитание, изобразительное искусство, трудовое обучение) и войти в календарное планирование по месяцам. В 5-8 классах изучение ПДД проводится во внеурочное время, за счет классных часов и факультативов.Обучение Правилам дорожного движения осуществляется в общеобразовательных школах учителями начальных классов, классными руководителями, учителями трудового обучения. Темы занятий по ПДД прописываются в КТП классного часа. [**https://disk.yandex.kz/d/DUhlNKLE\_IR6LQ**](https://disk.yandex.kz/d/DUhlNKLE_IR6LQ)  **Критерии к максимальному объёму учебной нагрузки обучающихся начального, основного среднего и общего среднего образования:**  **- соответствие и соблюдение максимального объема недельной учебной нагрузки обучающихся;**  Процесс обучения строится на основе типового учебного плана, регламентируется годовым календарным учебным графиком работы и расписанием занятий. Содержание рабочих программ и учебные планы, разработаны и реализуются в соответствии с ГОСО. Содержание календарно - тематического планирования, максимальный объем учебной нагрузки учащихся соответствует учебным планам образования и Санитарно-эпидемиологическим требованиям к объектам образования. Максимальный объем недельной учебной нагрузки обучающихся за 2022-2022; 2023-2024; 2024-2025 учебные года максимальный объем недельной учебной нагрузки обучающихся в школе соблюдается и соответствует требованиям Государственного общеобязательного стандарта основного среднего образования, утвержденного приказом МОН РК №604 от 31 октября 2018 года.  **Максимальный недельный объем недельной нагрузки составляет**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Учебный год** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | | **2022-2023** | 20,5 | 24 | 26 | 27 | 29,5 | 29,5 | 32,5 | 33,5 | 35 | 36 | 36 | | **2023-2024** | 20,5 | 24 | 26 | 27 | 29,5 | 29,5 | 32,5 | 33,5 | 35 | 36 | 36 | | **2024-2025** | 20,5 | 24 | 26 | 27 | 29,5 | 29,5 | 32,5 | 33,5 | 35 | 36 | 36 |   Расписание занятий составлено в соответствии с Санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (далее Сан Пин), от 5 августа 2021 года № ҚРДСМ - 76). При составлении расписания в 1-11 классах согласно СанПин предусмотрены 2 перемены по 15 минут после 2 и 4 уроков. Расписание утверждено руководителем школы и согласовано с родительским комитетом. При составлении расписания для первых классов применяется ступенчатый режим учебных занятий с постепенным наращиванием учебной нагрузки. В сентябре проводятся три урока по тридцать пять минут, с октября - по сорок пять минут. Результат анализа: максимальные объемы недельной учебной нагрузки обучающихся, не превышают нагрузку учебных программ школы. Вывод: в школе соблюдается максимальный объем недельной учебной нагрузки обучающихся.  **- соответствие и соблюдение общего объема учебной нагрузки обучающихся, составляющей инвариантный и вариативный (коррекционный компонент для специальной организации образования) компоненты, а также недельной и годовой учебной нагрузки по классам, установленной ТУП;**  Согласно Государственному общеобязательному стандарту начального, основного среднего, общего среднего образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №604, типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500.  **Критерии к сроку обучения:**  **-Соблюдение требований к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней:**  КГУ «Cтанционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области осваивает общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования. .Освоение учебных программ отслеживается в электронном журнале«Күнделік»,Bilimklass/. На конец года все программы освоены.  **- соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в календарном году.**  Соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году.  В **2022-2023 учебном году** установлены каникулярные периоды приказом МОН Республики Казахстан № 363 от 12.08.2022 года «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2022-2023 учебного года в организациях образования»: начало 2022-2023 учебного года – 1 сентября 2022 года. Завершение учебного года – 31 мая 2023 года. Каникулы в 1-4 классах: осенние – 9 дней (с 31 по 06 ноября 2022 года включительно), зимние – 9 дней (с 31 декабря 2022 года по 08 января 2023 года включительно), весенние – 9 дней (с 18 по 26 марта 2023 года включительно);  В 1-х классах: дополнительные каникулы – 7 дней (с 06 по 10 февраля 2023 года включительно). Продолжительность учебного года в 1 классах – 35 учебные недели, во 2-4 классах – 36 учебные недели.  Продолжительность урока во 2-4 классах – 45 минут. В первых классах «ступенчатый» режим учебных занятий: в сентябре – три урока по 35 минут, с октября по 45 минут с проведением на уроках физкультминуток и гимнастики для глаз в соответствии с Санитарными правилами.  Исходя из этого за текущий период выполнялись требования к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году, утвержденных приказом Министра образования и науки  Республики Казахстан.  В **2023-2024** учебном году установлены каникулярные периоды приказом МОН Республики Казахстан № 304 от 04.10.2023 года «Об определении сроков начала и завершения 2023-2024 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования»: начало 2023-2024 учебного года – 1 сентября 2023 года. Завершение учебного года – 25 мая 2024 года. Каникулы в 1,4 классах: осенние – 9 дней (с 30 октября по 05 ноября 2023 года включительно), зимние – 9 дней (с 31 декабря 2022 года по 08 января 2023 года включительно), весенние – 9 дней (с 18 по 26 марта 2023 года включительно);  В 1-х классах: дополнительные каникулы – 7 дней (с 06 по 10 февраля 2023 года включительно). Продолжительность учебного года в 1 классах – 33 учебные недели, в 4 классе – 34 учебные недели.  Продолжительность урока в 4 классе – 45 минут. В первых классах «ступенчатый» режим учебных занятий: в сентябре – три урока по 35 минут, с октября по 45 минут с проведением на уроках физкультминуток и гимнастики для глаз в соответствии с Санитарными правилами.  Исходя из этого за текущий период выполнялись требования к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярноговремени в учебном году, утвержденные приказом Министра образования и наукиРеспублики Казахстан.  **В 2024-2025 г.**году установлены каникулярные периоды приказом МОН Республики приказу министра просвещения «Об определение сроков начала и завершения 2024-2025 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации общающихся в организации среднего образования» от 10 июля 2024года №174,приказу государственной организации «Управление образования акимата Костанайской области» от 22июля 2024 года № 494, приказу государственной организации « «Отдел образования Карасуского района» Управление образования акимата Костанайской области» от 22июля 2024 года № 384  1сентября 2024 года - 25 мая 2025 года включительно: Продолжительность четвертей и каникул в течение учебного года в I-11 классах:  1четверть-8 учебных недель,осенние каникулы-7 календарных дней  (28 октября по 3ноября 2024 гoдa включительно);  2 четверть-8 учебных недель,зимние каникулы-10 календарных дней  (с 30 декабря 2024 года по 8 января2025 года включительно);   1. четверть—10 учебных недель,весенние каникулы-11 календарных дней ( с 21 по 31 марта включительно);   в1классах дополнительные каникулы - 7дней (с 10-16 февраля включительно);  4 четверть - 8 учебных недель. |  |
| 5 | **Учебно-материальные активы** | **Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:**  **- соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее, общее среднее образование и перечня документов, подтверждающих соответствие им.**  Материально – техническая база КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карсуского района» Управления образования акмата Костананйской области соответсвует требованиям  Классные комнаты оснащены необходимым оборудованием. Все помещения соответствуют санитарным, эстетическим и дидактическим нормам. Техническое состояние здания хорошее. В 2020 году был проведен текущий ремонт. Ежегодно осуществляется косметический ремонт учебных кабинетов, рекреаций.  По коммунальным услугам заключены договора: техническое обслуживание и ремонт систем видеонаблюдения с ИП «Жанна» город Костанай, услуги спутниковой связи с АО «Казактелеком», беспроводная связь.  Все материальные ценности находятся в наличии, ведётся запись книги учёта у заместителя директора по хозяйственной части. Имеются акты о материальной ответственности с педагогами и заместителем директора по хозяйственной части. Списание материальных ценностей проводится согласно актам установленной форме. Все материалы расходуются согласно нормам выдачи.  **Сведения о здании (тип здания, год постройки, проектная мощность, потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ и др.).**  Материально – техническая база, способствует эффективному воспитанию и обучению, имеются в наличии документы на право пользования недвижимым имуществом и его технические характеристики. Ввод в эксплуатацию – 1978 год. Проектная мощность – 500 обучающихся, занятия в одну смену. Здание блочное трехэтажное, общей площадью по техническому паспорту 3256,5 кв. м Отопление (котельная на твёрдом топливе) .  **Сведения о наличии собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения, или оперативного управления, или доверительного управления материальных активов, или аренда материальных активов со сроком действия не менее 10 лет, обеспечивающих качество образовательных услуг (кабинеты, лекционные аудитории, помещения для практических занятий, лаборатории, мастерские по конкретным квалификациям, специальностям, актовые и физкультурные залы, социально-бытового и иного назначения (пропускные пункты, санузлы (унитазы, умывальные раковины), наличие видеонаблюдения в помещениях и (или) на прилегающих территориях организации образования, наличие условий для лиц с особыми образовательными потребностями, наличие условий для проживания).**  **КГУ «КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карсуского района» Управления образования акмата Костананйской области-полнокомплектная школа.**  Имеется ограждение, освещение по периметру здания, видеонаблюдение (35видеокамер: 28 внутренних, 7 наружных). Имеется 1 вход в школу и в мини центр, 3 запасных выхода.  В школе имеются 4 санузла. В санузлах с кабинками, по 2 умывальные раковины и по 2 унитаза, средства для мытья и сушки рук, урны для сбора мусора.  (санитарные правило от 5 августа 2021 года № КРДСМ-76п.38).Уровень оснащённости помещений соответствует нормам и стандартам предъявляемым к учебным заведениям.  **Сведения о медицинском обслуживании обучающихся**  Медицинское обслуживание обучающихся проводит КГП «Карасуская районная больница» Управления здравоохраненияакимата Костанайской области, договор 30.05 2025 года.  Акт/ письмо о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности (прилагается).  **Сведения о наличии доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz;**  В школе имеется WIFI точки, телефонная точка АО Казахтелеком, беспроводная связь,работа ведётся на электронной платформе «Kundelik», «Bilimland» («OnlineMektep», «Bilim Center»). Имеется доменное имя <https://stancia-karasu.edu.kz/ru>  Школа имеет в наличии компьютер в количестве 46 единиц, из них 46 компьютера с подключением к локальной сети Интернет. Школа подключена к сетям интернет, скорость 100 Мбит/с.  Таким образом, результаты самооценки школы подтверждают соответствие предоставляемых образовательных услуг общим требованиям ГОСО.  **Сведения о наличии оборудованных шкафов для индивидуального использования;**  Для 60 обучающихся 1-4 классов в школе имеется 60 шкафчиков для индивидуального использования, расположеные в классах и прилегающей к классу территориии. (инвентарная опись )  **Сведения о наличии условий для лиц с особыми образовательными потребностями;**  При входе в здание школы установлен пандус, тактильные плитки, указатель, комплект имеющий рельефно – точечный тактильный шрифт Брайля, кнопка вызова, металлические поручни, которые соответствуют всем стандартам. Наличие необходимых надписей, маркировка помещений со стороны ручки двери. **Контрастная маркировка первой и последней лестницы.**  Для снижения скорости транспортных средств к подъезду школы, имеется дорожный знак «Дети».  **Сведения об оснащенности оборудованием и мебелью организаций образования, учебно-лабораторным оборудованием и техническими средствами обучения;**  В школе имеются 17 учебных кабинетов,спортивный зал, актовый зал, столовая, библиотека, кабинет директора, учительская, кабинет предшкольногокласса. мини-центр. Состояние здания, территория школьного учреждения, а также вспомогательных помещений постоянно поддерживается в хорошем состоянии. Все помещения соответствуют санитарно – гигиеническим нормам и противопожарным требованиям.  Охрана здания производится одним сторожем в ночное время,согласно штатного расписания .  **Сведения о наличии объекта питания для обучающихся.**  В школе расположена столовая, общей площадью 108 кв.м (обеденный зал 71 кв..м, раздаточная 37 кв.м), имеется необходимое оборудование.Пропускная способность обеденного зала рассчитана на 60 посадочных мест.Питание осуществляет ИП «Нуртазина» на основании договора об организации питания, имущественного найма (аренды) государственного имущества столовая школы. (Договор об оказании услуги от 19.06.2024 года, № 29 с ИП «Нуртазина» Нуртазина Марина Сергеевна)Уведомление о начале предпринимательской деятельности. Школьники 1-11 классов охвачены горячим питанием на 100%. Прилагается таблица согласно приложению 11 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя  <https://disk.yandex.kz/i/2T1Yo8fkGy4hzQ> | **ССЫЛКА НА МАТЕРИАЛЫ РАЗДЕЛА №5.**  <https://disk.yandex.kz/d/1n1Sx3-NkJnkRQ>  1. Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса. Прилагается таблица согласно приложению 9 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя.  https://disk.yandex.kz/d/1PuZhYBTvnNzP  2. Перечень основных средств из данных бухгалтерской отчетности (утвержденная организацией образования и согласованная органом управлением образования инвентаризационная опись).  3. Документ, подтверждающий право хозяйственного веденияили оперативного управления, или доверительного управления на здания, или договора аренды на здание.  <https://disk.yandex.kz/d/QM0E9GJGyHCoew>  4. Сведения о наличии медицинского обслуживания, в том числе о наличии медицинского пункта и лицензии на медицинскую деятельность.  <https://disk.yandex.kz/d/87WIRtM3eqSp_A>  5. Прилагается таблица согласно **приложению 10** к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя.  6. Лицензия на медицинскую деятельность. Договор с организациями здравоохранения на медицинское обслуживание (для малокомплектных школ).  <https://disk.yandex.kz/d/87WIRtM3eqSp_A>  7. Договор на техническое обслуживание системы видеонаблюдения.  <https://disk.yandex.kz/d/x5ySWqD_ysedgA>  8. Сведения о наличии объекта питания, соответствующего санитарным правилам и нормам.  <https://disk.yandex.kz/i/Bfbak7UrZdU83A>  Прилагается таблица согласно  **приложению 11** к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя.  9. Санитарно-эпидемиологическое заключение уполномоченного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения или договор на обеспечение обучающихся питанием в соответствиии с санитарными правилами.  <https://disk.yandex.kz/d/_yeWuVXanVcYEg>  10. Акт/письмо о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности.  <https://disk.yandex.kz/d/REYPvoLIvYExuw> |
| 6 | **Информационные ресурсы и библиотечный фонд** | **Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:**  **- соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное образование и перечня документов, подтверждающих соответствие им.**  **Сведения о наличии библиотечного фонда учебной и художественной литературы;**  В соответствии с общеобразовательными учебными программами основного среднего и общего среднего образования - наличие фонда учебной литературы в КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области по отношению к контингенту обучающихся, в том числе по языкам обучения, на полный период обучения, учебно-методических комплексов и цифровых образовательных ресурсов в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами образования Республики Казахстан, утвержденными приказом № 604 и типовыми учебными программами основного среднего и общего среднего образования, утвержденными приказом № 115, обеспеченность 100% ;  **Книгообеспеченность учащихся учебной литературой по параллелям**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Класс** | **Количество обучающихся** | **Количество комплектов учебной литературы на параллель** | **Обеспеченность %** | | 1 класс | 13 | 13 | 100% | | 2 класс | 10 | 10 | 100% | | 3 класс | 18 | 18 | 100% | | 4 класс | 19 | 19 | 100% | | 5 класс | 23 | 23 | 100% | | 6 класс | 21 | 21 | 100% | | 7 класс | 18 | 18 | 100% | | 8 класс | 22 | 22 | 100% | | 9 класс | 24 | 24 | 100% | | 10 класс | 15 | 15 | 100% | | 11 класс | 6 | 6 | 100% |   **Сведения о наличии компьютерных классов, компьютерами, подключенными к сети интернет.**  КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области - **полнокомплектная школа.** Имеется кабинет информатики,оснащен компьютрами (25 шт),установлена интерактивная панель.  В школе имеется интернет,по сетям беспроводной скорость 100 Мбит/с. | **ССЫЛКА НА МАТЕРИАЛЫ РАЗДЕЛА №6.**  <https://disk.yandex.kz/d/X5JsJshkFLXg_w>  Сведения о наличии фонда учебной, художественной и научной литературы согласно **приложению 12** к Методическим рекомендациям. |
| 7 | **Оценка знаний обучающихся** | **Критерии к уровню подготовки обучающихся:**  **- уровень подготовки обучающихся (ожидаемые результаты обучения) по каждой образовательной области (и учебным предметам) соответствующего уровня образования в соответствии с типовыми учебными программами ОП и требованиям и государственных общеобязательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования;**  В КГУ« Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области  Успеваемость в 2022-2023 учебном году составила 100%.  Качество по школе составило56,67% %.  Успеваемость в 2023-2024 учебном году составила 100%.  Качество по школе составило 56,7% %.  Успеваемость в 2024-2025учебном году составила 100%.  Качество по школе составило 61 %  **Качество знаний по ступеням обучения за 2022-2025 учебные годы**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Ступени обучения/ год | школа | | | Качество | Успев-ть | | 2022-2023 уч.год | 56,67% | 100% | | 2023-2024 уч.год | 56,7% | 100% | | 2024-2025 уч.год | 61 % | 100% | | Динамика |  | Положительная |   **Сравнительный анализ итогов обучения за оцениваемый период**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 2022-2023 уч.год | 2023-2024 уч.год | 2024-2025 уч.год | Динамика | | Качество | 56,67% | 56,7% | 61 % | Положительная | | Отличники | 31 | 40 | 36 | Положительная | | Хорошисты | 71 | 66 | 72 | Положительная | |  | 3 аттестата с отличием общего среднее образования, 2 аттестата с отличием основного среднего образования | 1 претендент «Алтын белгі» | 2 аттестата с отличием общего среднего образование |  |   **На основании сравнительно-цифрового анализа можно сделать следующие выводы:**  Анализ динамики качества знаний в течение анализируемого периода показывает стабильный уровнь качества знаний в целом по школе.  **Сравнительный анализ качества знаний по предметам**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Предмет** | **2022-2023**  **уч.год** | **2023-2024**  **уч.год** | **2024-2025**  **уч.год** | | Математика | 64% | 60,4% | 60% | | Физика | 72% | 54,5% | 59% | | Биология | 68% | 74,7% | 75% | | химия | 100% | 71% | 70% | | География | 100% | 74,7% | 75% | | История | 88,8% | 85,3% | 78% | | Русский язык | 61,5% | 56,2% | 59% | | Казахский язык и литература | 57,1% | 61,2% | 61% | | Английский язык | 71,7% | 63% | 62% | |  |  |  |  |   Анализируя уровень учебных достижений по предметам, необходимо отметить стабильные показатели по всем предметам.  Одной из актуальных задач на 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025учебные года является восполнение пробелов в знаниях обучающихся и повышение уровня усвоения программы нового учебного года. В сентябре 2022, 2023, 2024 года были проведены контрольные срезы знаний, обучающихся по учебным предметам. По результатам среза знаний разрабатан план работы школы «План мероприятий по устранения пробелов и восполнению знаний обучающихся на текущий учебный год». Учителями-предметниками составлен план, в котором представлены темы уроков, в ходе которых по средством интеграции целей обучения организует повторение и закрепление учебного материала изученного в предыдущем классе, проводятся индивидуальные и групповые консультации для обучающихся по сложным темам/целям обучения. Работа по восполнению пробелов знаний проводится систематически.  Рассмотрение вопросов качество преподавания предметов и качества освоения общеобразовательных программ обучающимися рассматриваются на педагогических советах, совещаний при директоре, проводимых ежемесячно.  **- осуществление оценки учебных достижений обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся и соблюдение требований формативного и суммативного оценивания;**  Оценка знаний обучающихся в рамках обновленного содержания образования проводится в виде формативного и суммативного оценивания. Оценивание осуществляется согласно Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 52 «Об утверждении критериев оценки знаний обучающихся» и Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (с изменениями и дополнениями от 28.08.2020 г № 375). Количество суммативных работ СОР и СОЧ по предметам определяется требованиями типовых учебных программ, ежегодными рекомендациями Инструктивно-методического письма.  1 классы не оцениваются согласно приказа Министра образования и науки РК от 28.08.2020 № 373 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», критериальное оценивание проводится во всех 2-11 классах.  . Учителя-предметники со слабоуспевающими учащимися проводили в определенные дни по графику индивидуальные консультации.  Также проводилась работа по оценке достижений учащихся по формированию функциональной грамотности, применение знаний и навыков. Для формирования навыков функциональной грамотности учащихся на постоянной основе используется платформа Bilim Center.kz, OnlienMektep.kz..  В школе создана и действует система оценки учебных достижений обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся. Система оценивания основывается на критерии утвержденные приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 52. Соблюдаются требований формативного и суммативного оценивания.  **- выполнение требований инклюзивного образования, при обучении обучающихся с особыми образовательными потребностями с соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов начальногообразования (ЗПР);**  В 2022-2023 учебном году в школе обучались 10 учащиеся с ООП;  В 2023-2024 учебном году в школе обучались 9 учащихся, который имеет справку ПМПК , 1 ученик с слпровождением ассистента.  В 2024-2025 учебном году в школе обучается 10 учащаяся, из них 1 ученик с сопровождением ассистента, 1 ученик 5 класса обучается на дому.  Учителями – предметниками разрабатываются задания, соответствующие теме урока с учетом индивидуальных особенностей обучающегося, ориентированные на уровень усвоения ученика, требующего индивидуального подхода.  С целью повышения информированности педагогов о принципах и ценностях инклюзивного образования, проявлениях и причинах трудностей обучения школьников, адаптивных методах составления индивидуальных и сокращенных учебных программ предусмотрено прохождение профессиональной переподготовки или курсов повышения квалификации в области инклюзивного образования, для детей с особыми образовательными потребностями создаются условия для получения ими образования, коррекции нарушения развития и социальной адаптации.  Выполнение требований инклюзивного образования при обучении обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями.  <https://disk.yandex.kz/d/Ss1bwR4EjnTMqA>  **-оценивание результатов обучения по определению достижений обучающимися 4,9 классов ожидаемых результатов обучения и освоения образовательных учебных программ, предусмотренных требованиями государственного общеобразовательного стандарта соответствующего уровня образования.**  В комплексном тестировании учащихся 4,9 классов приняли участие участия:   1. класс-19 ученика, 9 класс- 23 ученика. Процент положительных ответов составил 76%. | **ССЫЛКА НА МАТЕРИАЛЫ РАЗДЕЛА №7.**  [**https://disk.yandex.kz/d/P3MCOwGvEvpiJA**](https://disk.yandex.kz/d/P3MCOwGvEvpiJA)  Протокол экзамена за курс обучения на уровне основного среднего, общего среднего образования Результат оценок качества знаний, умений и навыков обучающихся 4, 9 классов, в том числе заполненные таблицы согласно приложению 13 к Методическим рекомендациям |
| 8 | **Опрос участников образовательного процесса и других респондентов** | **Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами.**  **Опрос учащихся 4, 9 классов школы**. Цель анкетирования анализ степени удовлетворённости учащимися качеством деятельности школы. Всего участие приняли 43 учащихся из 43, что составляет 100%.  Анализ результатов анкетирования показал следующее:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Вопросы | Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью несогласен | | 1 | Мне интересно учиться в моей  школе. | 47% | 51% | 2% | 0% | | 2 | У меня есть любимые предметы (если да,то какой) | 44% | 56% | 0% | 0% | | 3 | У меня есть любимые учителя. | 49% | 49% | 2% | 0% | | 4 | К нашим школьным учителям можно обратиться за советоми помощь ювтрудной ситуации. | 49% | 49% | 2% | 0% | | 5 | На уроке я могу всегда свободно высказать своѐмнение. | 49% | 47% | 7% | 0% | | 6 | На уроке учитель оценивает мои знания, а не мое поведение. | 44% | 42% | 9% | 5% | | 7 | Я часто испытываю усталость вшколе. | 14% | 16% | 65% | 5% | | 8 | В моей школе количество самостоятельныхи суммативных работ больше двух в один день. | 9% | 23% | 63% | 5% | | 9 | Я чувствую себя в безопасности в школе, мне психологически комфортно. | 30% | 60% | 5% | 5% | | 10 | Яудовлетворен качествомпитания. | 44% | 51% | 3% | 2% | | 11 | Язнаюсвоиправа. | 40% | 53% | 5% | 2% | | 12 | Я посещаю следующие кружки,секции: | 26% | 56% | 16% | 2% | | 13 | У меня есть желаниеи потребность участвовать в школьных делах. | 35% | 58% | 7% | 0% | | 14 | В моей школез амечаютм оиуспехи,когдая  делаючто-тополезное иважное длянее. | 30% | 68% | 2% | 0% | | 15 | Ялюблюсвоюшколуигоржусь, что учусь вней. | 37% | 63% | 0% | 0% | | 16 | ЧтоВамненравитсяи хочетсяисправить?  (Можноуказать нескольковариантов ответа, несправедливость учителей,буллинг средидетей,много домашнегозадания, материальное состояниешкол,др.). |  |  |  |  |   **Вывод:**на основании результатов анкетирования из 43 респондентов 98 %учащихся школы определяют положительное отношение к школе. 100% обучающихся ответили, что любят свою школу и гордятся ей. 2 % обучающихся не удовлетворяет деятельность школы.Администрации и педагоги школы возьмут во внимание ответыучащихся для дальнейшей работы.  **Опрос родителей учащихся школы**. Цель анкетирования анализ степени удовлетворённости родителей качеством деятельности школы. Всего участие приняли 41 родителей из 41, двое родителей являются родителями в 4-х и 9-х классах, что составило 100% участия.  Анализ результатов анкетирования показал следующее:   |  | Вопросы | Полностьюсогласен | Согласен | Несогласен | Полностью несогласен | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | Мой ребенок с удовольствием идет в школу. | 37% | 61% | 2% | 0% | | 2 | В классе благоприятная атмосфера. | 17% | 81% | 2% | 0% | | 3 | Школа дает качественные знания. | 19% | 76% | 5% | 0% | | 4 | Учебные предметы даются моему ребенку легко. | 10% | 83% | 7% | 0% | | 5 | Педагоги справедливо оценивают достижения в учебе нашего ребенка. | 10% | 80% | 10% | 0% | | 6 | Наш ребенок не перегружен учебными занятиями и домашними заданиями | 15% | 75% | 10% | 0% | | 7 | Новые подходы в обучении, используемые в школе,создают условия для проявленияи развития способностей нашего ребенка. | 15% | 75% | 10% | 0% | | 8 | Я удовлетворен\а качеством информирования об учебных успехах и поведении моего ребенка. | 17% | 76% | 7% | 0% | | 9 | Я доволен\а программой внеурочной деятельности в школе. | 20% | 70% | 10% | 0% | | 10 | Я удовлетворен\а работой классного руководителя моего ребенка | 23% | 77% | 0% | 0% | | 11 | В школе проводятся мероприятия, которые полезны и интересны нашему ребенку. | 20% | 75% | 5% | 0% | | 12 | Меня устраивает работа школьной столовой\ буфета. | 12% | 77% | 8% | 3% | | 13 | Педагоги соблюдают нормы педагогической этики. | 20% | 70% | 10% | 0% | | 14 | Мой ребенок в школе находится в безопасности. | 15% | 82% | 3% | 0% | | 15 | В школе заботятся о здоровье нашего ребенка. | 13% | 75% | 12% | 0% | | 16 | Я удовлетворен/а работой администраци и школы. | 5% | 85% | 10% | 0% | | 17 | Имеется желание принять участие в жизни школы. | 18% | 67% | 15% | 0% | | 18 | Если Вы желаете пояснить любой из ответов или добавить комментарий о школе или дать предложения школе, пожалуйста, укажите здесь. Если у Вас есть жалобы, Вы можете обратиться в Департамент по обеспечению качества в сфере образования, или укажите здесь. |  |  |  |  |   **Вывод:**По итогам анкетирования родителей 98 % родителей отметили, что их ребенок с удовольсвием посещает школу, 95% респондентов отметили, что школа дает качественные знания и удовлетворены проводимыми мероприятиями, которые полезны и интересны детям. 10 % родителей не удовлетворены оцениваем достижения в учебе ребенка, и перегруженностью домашними заданиями.  **В анкетирование приняли участие педагоги КГУ «Станционная общеобразовательная школа отдела образования Карасукого района»УОАКО. Всего участие приняли 26 педагога из 26, что составляет 100%**  **Анализ результатов анкетирования показал следующеее:**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | **Анкетирование педагогов школы**  Вопросы | Полностьюсогласен | Согласен | Несогласен | Полностью несогласен | | 1 | Я горжусь тем,что работаю в этой школе. | 58% | 42% | 0% | 0% | | 2 | Я получаю эффективную методическую помощь. | 54% | 38% | 8% | 0% | | 3 | Меня страивают условия труда. | 46% | 54% | 0% | 0% | | 4 | Меня устраивает стиль работы администрации школы. | 54% | 34% | 8% | 4% | | 5 | Школа пресекает и эффективно разрешает конфликты между учащимися. | 38% | 54% | 4% | 0% | | 6 | Я удовлетворен \а учебно- материальной базой школы. | 42% | 54% | 4% | 0% | | 7 | В коллективе благоприятный морально-психологический климат. | 31% | 54% | 11% | 4% | | 8 | Я удовлетворен\а качеством питания в школе. | 50% | 46% | 4% | 0% | | 9 | Коллеги всегда готовы мне помочь. | 42% | 58% | 0% | 0% | | 10 | Для успешного ведения учебных занятий школой предоставлены все необходимые учебно- методические и технические средства. | 27% | 65% | 8% | 0% | | 11 | Вшколесозданыусловиядлямоего профессионального итворческогороста. | 27% | 69% | 0% | 4% | | 12 | В школе установлены методы поощрения педагогов. | 34% | 54% | 8% | 4% | | 13 | Дети,с которыми я работаю,стремятся к знаниям. | 38% | 62% | 0% | 0% | | 14 | Я удовлетворен /а своими взаимоотношениями с учащимися. | 42% | 58% | 0% | 0% | | 15 | Я удовлетворен /а своей  работой в качестве классного руководителя. | 35% | 65% | 0% | 0% | | 16 | Если Вы желаете пояснить любой из ответовили добавить комментарий ошколе или дать предложения школе, пожалуйста,укажитездесь.Еслиу Вас есть жалобы, Вы можете обратиться в Департамент по обеспечению качества в сфере образования,или укажите здесь. |  |  |  |  |   **Вывод:**По итогам анкетирования 100%педагоговудовлетворенысвоей работой, условиями труда учителей и взаимооношениями с коллегами и учащимися школы. 15% педагогов школы не согласны, что в школе благоприятныйморально-психологический климат. | **Результат опроса участников образовательного процесса**  [**https://disk.yandex.kz/d/3dnv-hl6o3OMnw**](https://disk.yandex.kz/d/3dnv-hl6o3OMnw) |
| 9 | **Недостатки замечания, пути их решения** | Согласно анализу динамики качества обученности и участия и результативности педагогических работников и обучающихся в олимпиадах, конкурсах следует отметить снижение эффективности работы педагогов по развитию одаренности. Необходимо усиление контроля за повышением качества знаний учащихся и целенаправленной работы педагогами по развитию одаренности. |  |
| 10 | **Выводы и предложения** | Проведен полный анализ учебно-воспитательного процесса за 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 учебныегода:вся деятельность школы основана и осуществлена в соответствии с нормативно-правовыми актами и согласно утвержденных планов; стоит отметить повышение участия учащихся в различных олимпиадах, конкурсах и спортивных соревнованиях на уровне района, области ;результаты итоговой оценки школы по измерителям к критериям оценки к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения соответствует баллу: **«62» (шестьдесят два балла).** Таким образом, результаты самооценки школы подтверждают соответствие предоставляемых образовательных услуг общим требованиям ГОСО. |  |